

Solvay Supplier Invoice Tracking Tool

检查发票状态的5个步骤:

注册

- 1. 通过我们 Solvay.com 的网站,以注册到 "The Supplier Invoice Tracking tool".
- 2. 通过此链接选择正确的索尔维公司。

*提示:我们建议您将这个链接保留在"收藏夹/书签"下。

工具导航

3. 选择正确的供应商的记载。

*提示:系统上可以有很多供应商的记载。若您不确定正确的供应商记载,当选择供应商的记载,您可以按 "Ctrl" 以把所有的供应 商记载进入系统检查的。



4. 用 "发票号" 或者 "订单号" 为检查您发票的状态。

*提示:在系统上检查发票状态,发票号中不允许有特殊字符 (-, /, _) 或者 * 。

Invoice Date		to				
Invoice Number	*123*	to				
Purchasing Document	ð	to	đ			
Company Code						
Status	 Received, being processed Items pending internal ref Posted Rejected Released for payment 	d view				



5. 状态:在开始搜索之前都要选择所有可能的状态

	🗹 👜 Received, being processed
	🕑 🙆 Items pending internal review
Status	Posted
	🗹 🔀 Rejected
	🗷 琴 Released for payment

<u>状态定义</u>:

• 收到:正在处理:发票已收到和进入我们的 ERP 系统。

• 项<u>挂起内部审核</u>: 发票已被标记为出入,正在进行内部审查。详细信息关于 出入类型和负责人的联系方式都在文档中提供。

• 发票已登录: 应付帐款已成功处理发票, 付款日期要按照订单的付款条件。

• 拒绝:发票已被索尔维拒绝。在详细信息屏幕上提供拒绝理由和拒绝的日

期。

• 付款已安排:发票的付款已经安排的;付款的状态信息在系统表示-如下截 屏。

为了查看单个发票信息,请您在系统上的左边按"图标"。

Current docurients New invoice selection User profile											
List of invoices (20)											
SI<	Doc. no.	Vendor	Invoice Date	Invoice Number	Purch.Doc.	Total Amount	Net Amount	Currency	Due Date		
192	3323719	2811814	1/28/14	5200109518		1,555.20	0.00	EUR	1/28/14		
鱼	3310474	2811814	1/17/14	5280101179	4512022901	1,575.60	0.00	EUR	2/16/14		
2	3310428	2811814	1/15/14	5280100635	4512022901	1,556.00	0.00	EUR	2/14/14		
A	3320549	2811814	1/24/14	5280102743	4512022901	1,556.00	0.00	EUR	2/23/14		
-	3314746	2811814	1/20/14	5280101656	4512022666	2,509.92	0.00	GBP	2/20/14		
-	3300445	2811814	1/13/14	5280100127	4512023650	8,992.80	0.00	EUR	2/12/14		

若您有任何查询,为检查您贵公司于哪个索尔维公司开发票的信息,请按"<u>here</u>"。