

POLÍTICA DE REPORTE

1 Introducción

En Solvay, protegemos nuestra cultura de integridad. Nos esforzamos por mantener en todo momento unas estrictas normas éticas y reglamentarias, garantizando que nuestras acciones se ajusten a las políticas, los procedimientos y nuestros valores, y contribuimos de manera activa al futuro de una empresa de confianza.

Por integridad se entiende el fomento de un entorno en el que todas las personas se sientan seguras y cómodas para reportar y plantear sus objeciones de buena fe cuando sean testigos de posibles infracciones de la ley, las políticas, las normas éticas y de cumplimiento o del código de integridad empresarial de Solvay. Se trata de comprometerse a hacer lo correcto y de generar un entorno de trabajo respetuoso, estimulante y agradable que nos permita rendir al máximo. Asimismo, invitamos a terceros que interactúan con Solvay a plantear sus objeciones cuando lo consideren oportuno.

Las infracciones no pueden abordarse y remediarse a menos que seamos conscientes de ellas.

Esta política forma parte del Programa Speak Up (Hable) de Solvay y tiene por objeto explicarle:

- los principios de confidencialidad y anonimato (si la ley lo permite), cuando denuncie de buena fe una situación, una infracción real o potencial de la ley, de las políticas o de nuestro código de integridad empresarial;
- los principios de no represalia hacia las personas que denuncien de buena fe infracciones de la ley, de las políticas o de nuestro código de integridad empresarial,
- el procedimiento para notificar infracciones reales o potenciales de la ley, de las políticas o de nuestro código de integridad empresarial.

Esta política está a su disposición en el sitio web de Solvay, en la intranet y en su departamento local de recursos humanos y puede actualizarse periódicamente. Es aplicable a todas las entidades jurídicas ("la Empresa") pertenecientes al Grupo Solvay ("Solvay").

Esta política, los canales de información y los procedimientos se ajustan a los requisitos de la legislación local correspondiente.

2 Ámbito

2.1 ¿Quién puede hacer uso de los canales de información de Solvay?

Todos los empleados (incluidos los empleados de Solvay, antiguos empleados y candidatos de un proceso de contratación, voluntarios y becarios), así como a cualquier otra persona ajena a la empresa (como candidatos, directores, accionistas, autónomos, consultores, contratistas, proveedores y clientes) tienen acceso a los canales de información de Solvay.

POLÍTICA DE REPORTE

2.2 Ámbito

Puede utilizar los siguientes tipos de asuntos para denunciar cualquier infracción real o presunta de la ley, de las políticas o de nuestro código de integridad empresarial, así como cualquier información sobre dichas infracciones e intentos de ocultarlas:

- Contabilidad, asuntos de auditoría, finanzas y banca
- Competencia y antimonopolio
- Soborno y corrupción
- Uso de ordenadores, correo electrónico, Internet y redes sociales
- Confidencialidad y apropiación indebida
- Conflicto de intereses
- Privacidad de los datos
- Discriminación
- Asuntos de diversidad, equidad e inclusión

- Malversación de fondos, hurto, robo
- Medio ambiente, salud o seguridad
- Fraude
- Acoso, incluidas las represalias
- Cuestiones de RR.HH.
- Violaciones de los derechos humanos
- Tráfico de información privilegiada o infracciones relacionadas con valores
- Comercio internacional y cumplimiento comercial
- Falta de ética o conducta inapropiada
- Abuso de sustancias
- Violencia o amenaza
- Otro

En el Apéndice 1 figura una descripción detallada de estos tipos de asuntos.

3 Denuncias de buena fe

Las denuncias deben hacerse de buena fe; si plantea una inquietud sobre una infracción presunta o real de la ley, de las políticas o del código de integridad empresarial a través de los tipos de asunto indicados anteriormente (en lo sucesivo: "el denunciante"), debe tener motivos razonables para creer que la información es verdadera en el momento de la denuncia.

Si la denuncia no se hace de buena fe o se hace con el único propósito de perjudicar a otras personas, Solvay o la Empresa podrán tomar las medidas disciplinarias y/o judiciales oportunas contra el denunciante de acuerdo con la legislación local aplicable.

POLÍTICA DE REPORTE

4 Procedimientos de denuncia de Solvay

Si tiene alguna inquietud o información sobre infracciones reales o presuntas, le animamos a que lo comunique a Solvay lo antes posible.

Si es un empleado de Solvay, siempre puede ponerse en contacto y hablar con su superior jerárquico o supervisor. Su superior jerárquico o supervisor es la persona más indicada a la que puede dirigirse si tiene alguna inquietud. Parte de su trabajo consiste en escuchar sus inquietudes y actuar en consecuencia.

Si es usted un empleado de Solvay o un tercero, le animamos a que utilice los canales de información de Solvay para denunciar una infracción real o presunta de acuerdo con los procedimientos de notificación de la presente Política.

Asimismo puede ponerse en contacto con cualquier otra persona de Solvay, que le remitirá a los canales de información de Solvay según corresponda.

4.1 Canales de información de Solvay

Puede hacer uso de los siguientes canales de información de Solvay:

- la Línea telefónica de ayuda de ética de Solvay (URL); o
- un correo electrónico o una llamada telefónica al responsable regional de Cumplimiento o al director de ética y cumplimiento.

Los profesionales de cumplimiento se ocuparán directamente de su denuncia y cada una de ellas se tomará en serio y será objeto de un seguimiento exhaustivo.

4.1.1. Línea telefónica de ayuda ética de Solvay

La Línea telefónica de ayuda ética de Solvay es un método seguro, fiable y práctico para denunciar cualquier infracción real o presunta. Un proveedor externo con experiencia gestiona la plataforma, por lo que puede confiar en la confidencialidad de este método de denuncia.

Puede presentar una denuncia a través de la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay:

- llamando al número de teléfono gratuito asociado al país de residencia (consulte el Apéndice 2); o bien
- accediendo a la URL del sitio web de entrada mediante un ordenador; o
- escaneando el código QR mediante un teléfono móvil.

POLÍTICA DE REPORTE

El número es gratuito y está a disposición de todos los empleados de Solvay y de terceros de forma ininterrumpida; puede llamar en cualquier momento y desde cualquier lugar. Puede hacer su denuncia en 19 idiomas. No se emplean dispositivos de rastreo ni grabación de llamadas.

En el Apéndice 2 encontrará información adicional sobre la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay.

4.1.2. Director de ética y cumplimiento y responsables regionales de cumplimiento

En el Apéndice 3 encontrará los datos de contacto del director de ética y cumplimiento y de los responsables regionales de cumplimiento.

4.2 Denuncias anónimas

Le recomendamos encarecidamente que se identifique, ya que esto resulta útil a fin de realizar un seguimiento, una investigación y un tratamiento adecuados y exhaustivos de las denuncias.

No obstante, si prefiere no hacerlo, puede optar por denunciar de forma anónima. Una denuncia anónima se tratará con la misma seriedad que una denuncia no anónima y se tramitará de acuerdo con la legislación local aplicable. Si desea permanecer en el anonimato, puede hacerlo registrando su denuncia en la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay eligiendo claramente esa opción.

4.3 ¿Qué información debe incluir en la denuncia?

Le animamos a ser tan preciso y a facilitar tantos detalles como le sea posible a la hora de denunciar un problema o una infracción.

A fin de facilitar la investigación, lo ideal es que el informe incluya los siguientes datos (cuando conozca la información pertinente):

- una descripción detallada de los hechos objeto de denuncia;
- una descripción detallada de cómo y cuándo tuvo conocimiento de los hechos objeto de denuncia;
- la fecha y el lugar de los hechos objeto de denuncia;
- los nombres y cargos de las personas implicadas o información que permita su identificación;
- los nombres de otras personas, si las hubiera, que puedan confirmar los hechos denunciados;
- si alguien en el seno de Solvay tiene conocimiento de los hechos denunciados y si alguien intentó encubrir u ocultar la existencia de los hechos denunciados;
- cómo perjudican o podrían perjudicar potencialmente los hechos denunciados a Solvay;
- su nombre (a menos que la denuncia sea anónima);

POLÍTICA DE REPORTES

- cualquier otro dato o elemento que pueda facilitar al equipo de investigación la comprobación los hechos.

Al presentar la denuncia a través de la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay, se le formularán estas preguntas.

4.4 ¿Cómo gestiona Solvay su denuncia?

4.4.1 Procedimiento

1 - Acuse de recibo

Recibirá un acuse de recibo de la denuncia en un plazo de 7 días. La denuncia a través de la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay generará un número de expediente que le permitirá realizar fácilmente el seguimiento de la misma.

2 - Análisis de la denuncia y seguimiento

El responsable de cumplimiento evaluará la información facilitada en la denuncia y, en su caso, analizará la infracción o infracciones denunciadas y comprobará si es necesario llevar a cabo una investigación exhaustiva.

El responsable de cumplimiento se pondrá en contacto con usted, le pedirá información adicional en caso necesario, le dará su opinión y/o hará un seguimiento de posibles nuevas denuncias.

Si ha optado por denunciar de manera anónima, le animamos a que consulte periódicamente la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay para conocer el estado de su denuncia (en curso o cerrada) o para responder a cualquier posible pregunta adicional planteada a través de la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay.

3 - Investigación

El responsable de cumplimiento decidirá si es necesaria una investigación más exhaustiva.

El responsable de cumplimiento se hará cargo la dirección de la investigación y, en su caso, podrá contar con la ayuda de expertos internos y/o externos.

Las investigaciones se llevarán a cabo de forma rigurosa teniendo debidamente en cuenta los principios de (i) confidencialidad, (ii) anonimato (si procede), (iii) objetividad e imparcialidad para todas las partes implicadas y (iv) no represalia.

4 - Comentarios

El responsable de cumplimiento le dará una respuesta adecuada en un plazo razonable, no superior a tres meses a partir de la fecha de acuse de recibo de la denuncia. Si la investigación no pudiera concluir en ese plazo, recibirá una notificación al respecto. Los comentarios se comunicarán teniendo en cuenta las obligaciones de confidencialidad. Si ha realizado una denuncia de forma anónima, le

POLÍTICA DE REPORTE

animamos a que compruebe periódicamente el estado de la misma en la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay.

5 - Informe de investigación

Tras la investigación, el responsable de cumplimiento, si procede, elaborará un informe donde se describan las medidas de investigación y las acciones que se deben emprender. El informe solo podrá compartirse con los mandos superiores de Solvay cuando sea necesario.

El informe final incluirá las conclusiones y las medidas que deben adoptarse:

- i. En caso de que se demuestre la existencia de una infracción, podrán adoptarse las medidas y acciones disciplinarias correspondientes con el fin de subsanar la infracción y proteger a Solvay
- ii. En caso de que la investigación demuestre que no hay pruebas de infracción o que éstas son insuficientes, no se tomará ninguna otra medida. No obstante, es posible que haya que introducir mejoras en los procesos e informar a las partes implicadas.

4.4.2 Responsables del cumplimiento

Todas las denuncias las tratarán y gestionarán profesionales del cumplimiento independientes, dedicados y formados. Forman parte del departamento de ética y cumplimiento de Solvay y responden ante el director de ética y cumplimiento. Están debidamente formados para llevar a cabo investigaciones y pueden, en caso de "necesidad", pedir ayuda a expertos internos o externos, y tratarán la denuncia de manera confidencial en la medida de lo posible.

El director de ética y cumplimiento informa anualmente al Comité de auditoría del consejo de administración de Solvay sobre el Programa Speak Up (Hable), las tendencias y los datos de acuerdo con las obligaciones de confidencialidad.

4.5 Mantenimiento de registros

Solvay y/o la Empresa guardan registros de todas las denuncias recibidas, de conformidad con los requisitos de confidencialidad previstos en la sección 5.1 de esta política.

5 Principios de Reportes

Esta política se basa en los siguientes tres principios fundamentales: confidencialidad, anonimato y no represalias.

5.1 Confidencialidad

POLÍTICA DE REPORTE

Solvay toma las medidas necesarias para garantizar que las denuncias y la información que puedan revelar su identidad sigan siendo confidenciales y solo se revelen en caso de necesidad o si así lo prevé la legislación local. El resto de la información también es confidencial y solo puede compartirse en caso necesario.

5.2 Anonimato

El anonimato del denunciante se explica en la sección 4.2.

5.3 Protección contra represalias

Con independencia de cómo denuncie una infracción, está protegido frente a cualquier forma de represalia. Toda persona citada en la sección 2.1, que denuncie de buena fe un incumplimiento de la ley, las políticas y el código de integridad empresarial de acuerdo con esta política, estará protegida contra represalias en virtud del Programa Speak Up (Hable) de Solvay.

Toda persona, con independencia de su cargo, que incurra en un comportamiento derepresalia será objeto de acciones disciplinarias o judiciales de conformidad con la legislación local aplicable.

6 Disposiciones aplicables solo a los países de la UE

6.1. Cumplimiento de la legislación comunitaria y local

Esta política y los canales y procedimientos de denuncia citados con anterioridad cumplen los requisitos de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre de 2019, relativa a la protección de las personas que denuncian infracciones del Derecho de la Unión (la Directiva) y la legislación local aplicable.

6.2. Ámbito material

Aunque la legislación de la UE y la legislación local puedan ser más restrictivas, los canales de información de Solvay permiten informar sobre infracciones reales o presuntas de todos los asuntos mencionados en la sección 2.2.

6.3. Canales de denuncia de Solvay

Véase también la sección 4.1.1 (Línea telefónica de ayuda ética de Solvay) y 4.1.2 (Responsables de cumplimiento).

Se recomienda denunciar a través de los canales de información de Solvay indicados en la sección 4.1. Para los países siguientes: Bélgica, Bulgaria, Italia y Francia, si a pesar de ello no se siente cómodo utilizando los canales de información de Solvay indicados en la sección 4.1, también es

POLÍTICA DE REPORTE

posible denunciar a través del punto de contacto local (en adelante: "responsable local de denuncias").

6.3.1. Canales locales de denuncia

Puede hacer uso de los canales siguientes:

- una reunión presencial con el responsable local de denuncias;
- un correo electrónico al responsable local de denuncias.

En el Apéndice 4 encontrará los datos de contacto de los responsables locales de denuncia.

6.3.2. Denuncias anónimas

Para presentar denuncias anónimas, le animamos a que utilice la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay. Se ha instalado una función específica en la Línea de Ayuda que permite presentar denuncias anónimas de forma muy sencilla y accesible.

Si, a pesar de todo, no se siente cómodo con la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay y aún así desea denunciar de forma anónima, puede hacerlo enviando un correo electrónico al responsable local de denuncias, a través de un proveedor de correo electrónico (Outlook, Gmail, etc.), del que no se pueda deducir su identidad.

6.4. Procedimiento

Véase también la sección 4.4.1.

Le recomendamos encarecidamente que utilice los canales de denuncia de Solvay que aparecen en la sección 4.1, ya que profesionales independientes de ética y cumplimiento, dedicados y formados se ocuparán de su denuncia.

Si, a pesar de todo, no se siente cómodo el procedimiento indicado en la sección 4.4.1, puede ponerse en contacto con el responsable local de denuncias y se aplicará el siguiente procedimiento.

Recibirá un acuse de recibo de la denuncia en el plazo de 7 días tras su recepción. El responsable local de denuncias evaluará la información facilitada en su denuncia y se pondrá en contacto con usted, le solicitará información adicional en caso necesario, le dará su opinión y hará un seguimiento de posibles nuevas denuncias. El responsable local de denuncias consulta con el responsable de cumplimiento normativo para llevar a cabo una investigación. El responsable local de denuncias le facilitará información adecuada en un plazo razonable, no superior a tres meses a partir de la fecha del acuse de recibo de la denuncia. Si la investigación no ha podido concluir, recibirá una notificación al respecto. Los comentarios se comunicarán teniendo en cuenta las obligaciones de confidencialidad.

POLÍTICA DE REPORTE

6.5 Confidencialidad y protección contra represalias

La confidencialidad y la protección contra represalias en virtud de la legislación de la UE y de las legislaciones locales de los países de la UE solo son aplicables a las denuncias relacionadas con infracciones previstas en la legislación local. Solvay cumplirá las medidas de protección adicionales previstas en la legislación local de los países de la UE, en caso necesario.

6.6 Canales de información externos

Puede utilizar un canal de información externo después de haber denunciado primero a través de los canales de información de Solvay o puede hacerlo directamente a través de los canales de información externos si lo considera más adecuado. Tenga en cuenta que los canales de información externos a Solvay solo pueden utilizarse para denuncias relacionadas con infracciones relativas a cuestiones bien definidas. Para obtener más información sobre estos canales externos de información, consulte el Apéndice 5.

7 Tratamiento de datos personales

En el marco de los procedimientos internos de información, la Empresa se considera un responsable conjunto del tratamiento de datos personales junto con Solvay.

En este marco, los datos personales también podrán comunicarse a proveedores de servicios externos, en particular a Navex, es decir, el proveedor encargado de la plataforma para la Línea telefónica de ayuda ética de Solvay, que actuará como responsable del tratamiento de datos.

Cualquier tratamiento de datos personales realizado en virtud de esta política se llevará a cabo de conformidad con las leyes de protección de datos personales correspondientes, incluido el Reglamento General de Protección de Datos europeo ("RGPD") y las leyes locales de protección de datos.

Los siguientes datos personales pueden tratarse en el contexto de una denuncia: su nombre, función, fecha de inicio de la colaboración (si procede), información de contacto y dirección de correo electrónico, a menos que la denuncia se realice de forma anónima, y de las personas, implicadas en la infracción, cualquier información de identificación o que permita la identificación facilitada por usted y recopilada en el contexto de la investigación interna. Este tratamiento de datos se realiza en el contexto del cumplimiento de una obligación legal y/o del interés legítimo de la Empresa, en la medida en que el canal interno de información supere los objetivos legales, en particular la detección de infracciones, garantizando la seguridad y la conducta ética de la Empresa y/o Solvay.

Los datos personales que de manera manifiesta no resulten pertinentes para la tramitación de una denuncia no se recogerán o, si se recogen accidentalmente, se suprimirán sin demora indebida. Los datos pertinentes se conservarán hasta que prescriba la infracción que se denuncia y, en cualquier caso, durante un período de cinco años tras la denuncia.

POLÍTICA DE REPORTE

Estos datos también pueden transmitirse fuera del Espacio Económico Europeo y/o se puede acceder a ellos desde países fuera del Espacio Económico Europeo para las entidades de Solvay y nuestros subcontratistas implicados en el proceso. Solvay ha adoptado las medidas de protección adecuadas para garantizar la protección de los datos. Puede solicitar información adicional a este respecto y documentación sobre la protección aplicada mediante el ejercicio de los derechos que le asisten, descritos más adelante.

Todas las personas cuyos datos personales se sometan a tratamiento en el contexto de los informes de infracciones tienen, dentro de las condiciones legales aplicables, derecho de acceso y copia, derecho de rectificación, derecho de supresión de datos (siempre que no exista una limitación derivada de una obligación legal), derecho de oposición (a menos que la base legal sea una obligación legal), derecho a limitar la actividad de tratamiento y derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control de conformidad con la legislación aplicable. No obstante, estos derechos podrían verse limitados por los derechos y libertades de terceros, en particular el derecho del denunciante a la confidencialidad y el derecho de la empresa a hacer un seguimiento adecuado de la denuncia.

Para obtener más información sobre el tratamiento de datos personales, remitimos al Aviso de Privacidad de Navex y a la Política de Privacidad de Solvay (véase el Apéndice 6).

8 Entrada en vigor

Esta política entrará en vigor el 1 de enero de 2024 por un periodo indefinido.

Solvay se reserva el derecho a modificar la presente política en cualquier momento y por cualquier motivo, incluidos, entre otros, los cambios en la legislación pertinente y/o las necesidades operativas.

Apéndices:

- Apéndice 1: Los casos de reportes y su descripción
- Apéndice 2: Línea telefónica de ayuda ética
- Apéndice 3: Director de ética y cumplimiento y responsables regionales de cumplimiento
- Apéndice 4: Responsables locales de denuncia
- Apéndice 5: Canales de denuncia externos
- Apéndice 6: Aviso y política de privacidad

POLÍTICA DE REPORTES

Apéndice 1 Casos de reportes y su descripción

Matter type	Description
Contabilidad, asuntos de auditoría, finanzas y banca	Registro y análisis carentes de ética, efectuados de forma sistemática, de transacciones financieras y empresariales asociadas con prácticas contables generalmente aceptadas, y problemas relacionados con prácticas bancarias poco éticas o cuestionables. (Algunos ejemplos: falseamiento de las declaraciones de ingresos, gastos o activos; aplicación indebida de los Principios de contabilidad generalmente aceptados (GAPP); transacciones ilícitas; blanqueo de dinero; fraude bancario; malversación de fondos; alteración, elaboración o falsificación de documentos, informes o registros bancarios).
Competencia y antimonopolio	Acuerdos orales o escritos o convenios con otros socios comerciales para fijar precios; boicot a determinados proveedores o clientes; asignación de productos, áreas o mercados; o intercambio de información confidencial competitiva; así como discusiones acerca de los precios, descuentos comerciales o reembolsos, costes, la competencia, planes o estudios de marketing, planes y capacidades de producción o cualquier otro tipo de información confidencial.
Soborno y corrupción	El acto de influir en la acción de otra parte (privada o pública) mediante la oferta o la promesa de ciertas ventajas (favores, pagos, regalos, ocio) que podría interpretarse de forma razonable como un esfuerzo para influir indebidamente en una decisión.
Uso de ordenadores, correo electrónico, Internet y redes sociales	Uso no autorizado o indebido de cualquier sistema informático de la empresa, mensajes de correo electrónico o Internet, incluidas las referencias a la empresa o a sus empleados en cualquier red social.

POLÍTICA DE REPORTE

<p>Confidencialidad y apropiación indebida</p>	<p>La confidencialidad hace referencia a la protección de la información privada de la empresa y nuestros clientes, y el uso de dicha información sólo para objetivos empresariales legítimos. La apropiación indebida hace referencia al uso inadecuado o no autorizado de los derechos de propiedad intelectual de terceros, como patentes, marcas comerciales, copyrights y secretos comerciales.</p>
<p>Conflicto de intereses</p>	<p>Un conflicto de intereses se define como una situación en la que una persona, por ejemplo un funcionario público, un empleado o un profesional, tiene un interés personal o privado suficiente como para que parezca influir en el ejercicio positivo de sus obligaciones oficiales o profesionales. (Algunos ejemplos: relaciones inapropiadas con proveedores o clientes; sobornos).</p>
<p>Privacidad de los datos</p>	<p>Incumplimiento del deber de cuidar, proteger y tratar la información personal de conformidad con la ley y las políticas actuales.</p>
<p>Discriminación</p>	<p>Decisiones laborales o trato en el trabajo basados en categorías protegidas como raza, color, religión, origen nacional, edad, discapacidad, sexo y otras categorías protegidas.</p>
<p>Asuntos de diversidad, equidad e inclusión</p>	<p>Cualquier tipo de discriminación o comportamiento no inclusivo hacia un individuo o grupo, debido a su representación de diversas identidades y diferencias.</p>
<p>Malversación de fondos, hurto y robo</p>	<p>Malversación de fondos: apropiación fraudulenta de bienes confiados al cuidado de uno para uso propio. (Algunos ejemplos: errores en la contabilidad, apropiación indebida de fondos y manejo indebido de efectivo).</p> <p>Robo: el delito de robar de algún lugar o a alguien.</p>

POLÍTICA DE REPORTE

	Hurto: el acto de robar o, más concretamente, la toma y sustracción ilegal de bienes personales ajenos con intención de privar a su dueño legítimo de los mismos.
Medioambiente, salud o seguridad	Violación de cualquier legislación, regulación, política de empresa o procedimiento medioambiental con respecto a la gestión y eliminación de materiales peligrosos o a la salud y seguridad de las personas.
Fraude	Cualquier asunto relacionado con el fraude que no figure en la lista anterior, incluido el fraude social y fiscal.
Acoso, incluidas las represalias	<p>El acoso es cualquier conducta que tenga el propósito o el efecto de atentar contra la dignidad de una persona o crear un ambiente intimidatorio, hostil, degradante, humillante, abusivo u ofensivo, incluyendo acoso moral o sexual.</p> <p>Represalias por presentar una queja/denuncia o por participar en una investigación o procedimiento legal relacionado con cualquier posible infracción de una política o de la ley.</p>
Cuestiones de RR.HH.	Las cuestiones de RR.HH. incluyen asuntos relacionados con la remuneración, los beneficios, la selección y el despido, siempre que no se trate de posibles infracciones de carácter penal o administrativo.
Violación de los derechos humanos	Acciones, omisiones, actividades, políticas o prácticas que violen los Derechos Humanos en detrimento de la ley o de las políticas de la empresa. Las conductas prohibidas incluyen, entre otras, el trabajo forzado, el trabajo infantil, la trata de personas y el abuso de trabajadores inmigrantes o indocumentados.
Tráfico de información privilegiada o infracciones relacionadas con valores	Vulneración, transgresión; concretamente: vulneración de las normas definidas en las leyes sobre valores o en la política interna.
Comercio internacional y cumplimiento comercial	Infracción de cualquier ley en materia de importación o exportación, o política o procedimiento corporativo relacionado con

POLÍTICA DE REPORTE

	controles a la exportación (uso doble/militar), controles comerciales (precursores químicos, sustancias químicas peligrosas, etc.) y sanciones económicas. Algunos ejemplos: transacciones con países embargados o entidades sancionadas y exportación de productos o transferencia de tecnología sin tener las licencias adecuadas.
Falta de ética o conducta inapropiada	Fechorías intencionadas; concretamente la violación deliberada de una ley o una norma.
Abuso de sustancias	El abuso de sustancias se define como el consumo inadecuado de drogas legales o ilegales, entre las que se incluye el alcohol. (Por ejemplo: cocaína, estupefacientes, marihuana y estimulantes)
Violencia o amenazas	La violencia es una expresión de la intención de infligir daños, lesiones o el mal a una persona o a su propiedad. (Por ejemplo: acciones directas, disimuladas, condicionales o violentas)
Otro	Cualquier tipo de asunto de interés público que no se haya identificado en la lista anterior, incluidos los delitos penales, la violación del derecho de la UE aplicable o del derecho nacional.

POLÍTICA DE REPORTES

Apéndice 2 Línea telefónica de ayuda ética de Solvay

1 Denuncia telefónica

El servicio telefónico está disponible en todos los países donde opera Solvay. No obstante, en función del lugar, el denunciante deberá seguir distintos pasos para ponerse en contacto con un operador en su idioma.

1.1 Llamada directa

Los países que se indican a continuación disponen de un número de contacto directo. En estos casos, no se requiere ningún paso adicional, basta con marcar el número de teléfono correspondiente a su país:

PAÍSES	NÚMEROS	PAÍSES	NÚMEROS
Argentina	0800-444-1353	México	001-877-978-0053
Australia	1-800-09-4082	Países Bajos	0800-023-1041
Austria	0800-295-594	Nueva Zelanda	0800-447737
Bélgica	0800-7-2087	Noruega	800 25 062
Brasil	0800-891-4445	Perú	(0800) 78357
Canadá	8882976882	Polonia	0-0-800-111-1701
Colombia	01-800-5189515	Portugal	800-811117
República Checa	800-142-550	Arabia Saudí	800 850 0460
Dinamarca	80-882809	Serbia	0800 500401
Finlandia	0800-1-14945	Singapur	800-1204201
Francia	0800-914445	Sudáfrica	080-09-92604
Alemania	0800-181-0779	España	900-97-1017
Grecia	00800-12-6576	Suecia	020-10 93 50
Hong Kong	800 933 816	Suiza	0800-562907
Hungría	06-800-17199	Taiwán	00801-13-7956
Indonesia	007-803-321-8254	Tailandia	001-800-11-002-1519
Irlanda	1 800 903 353	Ucrania	0800 805 140
Italia	800-788671	Emiratos Árabes Unidos	800 0320479
Jamaica	1 (877) 308-5148	Reino Unido	0808-234-4113
Kazajistán	8 (800) 555-70-76	Uruguay	000-413-598-5523
Letonia	80 003 966	EE. UU.	8882976882
Luxemburgo	800 22 991	Venezuela	0800-1-00-4586
Malasia	1-800-81-6657	Vietnam	120-11067

1.2 Marcación en un paso

Los países que figuran a continuación disponen de un número de contacto directo, pero el número cambia según el proveedor de servicios telefónicos.

PAÍSES	NÚMEROS
China	China (Unicom/Netcom) 10-800-711-0809

POLÍTICA DE REPORTES

	China (Telecom) 10-800-110-0751
India	000-800-100-1071 000-800-001-6112 *ambas líneas están abiertas a todos los proveedores
Japón	Japón (KDDI) 00531-11-4794 Japón (Softbank Telecom) 0066-33-801246 Japón (Softbank Telecom) 0066-33-112647 Japón (NTT) 0034-800-900119
Corea del Sur	Corea del Sur (Dacom) 00308-110-480 Corea del Sur (Telecom) 00798-14-800-6599 Corea del Sur (Telecom) 00798-1-1-009-8084

1.3 Marcación en dos pasos

Para los países que figuran a continuación:

Elija su proveedor de telefonía y cuando el aviso en inglés diga: "Please enter the number you are calling now", marque 888-297-6882.

Si no puede denunciar mediante este método, elija una de las demás opciones disponibles que figuran más arriba.

PAÍSES	NÚMEROS
Bulgaria	Desde una línea exterior, marque el número telefónico de acceso directo de su localidad: Bulgaria 00-800-0010 Durante el aviso en inglés marque 888-297-6882
Croacia	Desde una línea exterior, marque el número telefónico de acceso directo de su localidad: Croacia 0800-220-111 Durante el aviso en inglés marque 888-297-6882
Guatemala	Desde una línea exterior, marque el número telefónico de acceso directo de su localidad: Guatemala (Claro) 999-9190 Durante el aviso en inglés marque 888-297-6882
Rumanía	Desde una línea exterior, marque el número telefónico de acceso directo de su localidad: Rumanía (Telekom Rumanía) 0808-03-4288 Durante el aviso en inglés marque 888-297-6882
Turquía	Desde una línea exterior, marque el número telefónico de acceso directo de su localidad: Turquía 0811-288-0001 Durante el aviso en inglés marque 888-297-6882
Egipto	Desde una línea exterior, marque el número telefónico de acceso directo de su localidad: Egipto (Móvil) 02-2510-0200 Egipto (El Cairo) 2510-0200 Durante el aviso en inglés marque 888-297-6882
Rusia	Desde una línea exterior, marque el número telefónico de acceso directo de su localidad: Federación Rusa 8^10-800-110-1011 Federación Rusa (Moscú) 8^495-363-2400 Federación Rusa (Fuera de Moscú) 8^495-363-2400 Federación Rusa (Fuera de San Petersburgo) 8^812-363-2400 Federación Rusa (San Petersburgo) 8^812-363-2400 Durante el aviso en inglés marque 888-297-6882

POLÍTICA DE REPORTE

1.4 Otros países

Para los países que se indican a continuación no se dispone de ningún número de teléfono. Presente su denuncia mediante alguno de los demás canales disponibles indicados más arriba.

- Congo (República Democrática del Congo);
- Mongolia;
- Marruecos;
- Zambia.

2 Presentar una denuncia en línea

Puede presentar una denuncia en línea:

- accediendo a la URL del sitio web de admisión mediante un ordenador (<https://secure.ethicspoint.eu/domain/media/en/gui/34618/index.html>);
- mediante un teléfono móvil y
 - (i) accediendo a la URL del sitio web de admisión (<https://solvay.navexone.com/>), o
 - (ii) escaneando el código QR:



POLÍTICA DE REPORTES**Apéndice 3 Director de ética y cumplimiento y responsables regionales de cumplimiento**

Director de ética y cumplimiento	Nombre: Julien Sauvageot Número tel.: +32 2 2641605 Correo electrónico: julien.sauvageot@solvay.com
---	--

Regiones	Responsables regionales de cumplimiento
EMEA / APAC	Nombre: Christelle Genin Número tel.: +33 4 3724 8615 Correo electrónico: christelle.genin@solvay.com
LATAM / NAM	Nombre: Flavio Macías Número tel.: +55 11 99979 0901 Correo electrónico: flavio.macias@solvay.com

POLÍTICA DE REPORTE

Apéndice 4 Responsables locales de denuncia

Encuentre [aquí](#) a los funcionarios locales de denuncia de irregularidades designados.

POLÍTICA DE REPORTES

Apéndice 5 Canales de denuncia externos

País de la UE	Canales de denuncia externos
<p>Bélgica</p>	<p>El legislador belga designa al coordinador federal para coordinar las denuncias presentadas a través de canales externos. Tiene la responsabilidad de recibir las denuncias externas, comprobar su admisibilidad y remitirlas a la autoridad competente para su investigación, que será diferente según el asunto de la denuncia. En casos excepcionales, el coordinador federal también podrá llevar a cabo la investigación exhaustiva. Los datos de contacto del coordinador federal son los siguientes:</p> <p>Dirección: Leuvenseweg 48 bus 6, 1000 Bruselas Denuncias en línea: https://www.federaalombudsman.be/en/disclosure-reporting-form Correo electrónico: integrity@federalombudsman.be Teléfono: 02 289 27 04</p> <p>También puede enviarse una denuncia directamente a las siguientes autoridades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.º el Servicio Público Federal de Economía, las PYME, los Autónomos y la Energía; 2.º el Servicio Público Federal de Finanzas; 3.º el Servicio Público Federal de Salud Pública, Seguridad Alimentaria y Medio Ambiente; 4.º el Servicio Público Federal de Movilidad y Transportes; 5.º el Servicio Público Federal de Empleo, Trabajo y Diálogo Social; 6.º el Servicio Público de Programación de Integración Social, Reducción de la Pobreza, Economía Social y Política Metropolitana 7.º la Agencia Federal de Control Nuclear; 8.º la Agencia Federal de Medicamentos y Productos Sanitarios; 9.º la Agencia Federal de Seguridad Alimentaria; 10.º la Autoridad Belga de la Competencia; 11.º la Autoridad de Protección de Datos; 12.º la Autoridad de Servicios y Mercados Financieros; 13.º el Banco Nacional de Bélgica; 14.º el Colegio de Supervisión de Auditorías; 15.º las autoridades reseñadas en el artículo 85 de la Ley de 18 de septiembre de 2017 de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo y de restricción del uso de efectivo 16.º el Comité Nacional para la Seguridad del Abastecimiento y la Distribución de Agua Potable; 17.º el Instituto Belga de Correos y Telecomunicaciones; 18.º el Instituto Nacional del Seguro de Enfermedad e Invalidez; 19.º el Instituto Nacional de la Seguridad Social de los Trabajadores Autónomos; 20.º el Servicio Nacional de Empleo; 21.º la Oficina Nacional de la Seguridad Social; 22.º el Servicio de Inteligencia e Investigación Social; 23.º el Servicio Autónomo de Coordinación Antifraude (CAF); 24.º la Inspección Marítima.
<p>Bulgaria</p>	<p>Las denuncias que entren en el ámbito de aplicación de la ley búlgara de protección de denunciante también podrán presentarse (1) a través del canal de denuncias interno de Solvay o (2) a través del canal de denuncias externo de la Comisión de Protección de Datos Personales (la "CPDP"), o a través de ambos. En vista de la posibilidad de evitar rápidamente una infracción o de remediar las consecuencias de dicha infracción, la denuncia se presentará con prioridad a través de un canal de denuncia interno, a menos que exista el riesgo para la persona denunciante de que se tomen represalias discriminatorias o de que no se tomen medidas efectivas para comprobar la denuncia con el fin de remediar la infracción.</p> <p>El informe puede presentarse al CPDP de las siguientes maneras:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ por escrito: <ul style="list-style-type: none"> - por correo electrónico a whistleblowing@cpdp.bg

POLÍTICA DE REPORTE

	<ul style="list-style-type: none">- por correo ordinario a: Sofia 1592, 2 Prof. Tsvetan Lazarov Blvd. <ul style="list-style-type: none">▪ oralmente:<ul style="list-style-type: none">- en persona en el CPDP en: Sofia 1592, 2 Prof. Tsvetan Lazarov Blvd.. <p>La información sobre denuncias externas también está disponible en búlgaro en el sitio web del CPDP: https://www.cdpd.bg/?p=sub_rubric&aid=285.</p>
--	---

POLÍTICA DE REPORTES

<p>Francia</p>	<p>También puede optar por presentar una denuncia externa, bien después de haber hecho una denuncia interna, bien directamente, a una de las siguientes autoridades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <p>■ el Défenseur des droits, que tramitará la denuncia si es de su competencia (en particular, discriminación), o la dirigirá a la autoridad o autoridades más adecuadas para tratarla:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Por correo: Défenseur des droits, Libre réponse 71120, 75342 Paris Cedex 07 - Por correo electrónico mediante el formulario facilitado: Choix du/des motif(s) (defenseurdesdroits.fr) <p>■ las autoridades judiciales, en particular dirigiéndose por escrito al Ministerio Fiscal;</p> <p>■ una institución, órgano, oficina o agencia de la Unión Europea competente para recopilar información sobre infracciones que entren en el ámbito de aplicación de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo y del Consejo de 23 de octubre de 2019;</p> <p>■ una de las autoridades indicadas en el anexo del Decreto 2022-1284 de 3 de octubre de 2022, en particular, en un contexto profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la DGT (Direction Générale du Travail) para las relaciones laborales individuales y colectivas y las condiciones de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> - Por correo: Direction générale du travail, Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion, 39-43 quai André Citroën, 75015 Paris, Francia - Por correo electrónico: alerte-travail@travail.gouv.fr - DGEFP (Délégation générale à l'emploi et à la formation professionnelle) sobre empleo y formación: <ul style="list-style-type: none"> - Por correo ordinario: Ministère du Travail, du Plein-emploi et de l'Insertion, Délégation générale à l'emploi et à la formation professionnelle (DGEFP), Pôle juridique, 14 avenue Duquesne, 75350 PARIS SP 07 - Por medios electrónicos mediante el teleservicio propuesto: Dispositif de recueil des signalements externes dans le champ de l'emploi et de la formation professionnelle MINISTERE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L' INSERTION - CNIL respecto a la protección de la privacidad y los datos personales: <ul style="list-style-type: none"> - Por correo ordinario: 3 place de Fontenoy, TSA 80715, 75334 PARIS CEDEX 07 - Por medios electrónicos mediante el teleservicio propuesto (Adresser une plainte à la CNIL CNIL) - Por teléfono: 01 53 73 22 22
<p>Alemania</p>	<p>En Alemania, hay tres autoridades diferentes a las que se puede presentar una denuncia en virtud de la ley alemana de denuncias (Hinweisgeberschutzgesetz). Cada autoridad es responsable de las denuncias de determinados ámbitos. Cada autoridad cuenta con su propio sistema de denuncia, al que se puede acceder y cumplimentar en línea. En cada sistema, la denuncia puede presentarse en</p>

POLÍTICA DE REPORTES

su propio nombre o de forma anónima. Las denuncias también pueden enviarse por correo ordinario, por teléfono o en persona. Los datos de contacto correspondientes figuran a continuación:

I. Denuncia a la Oficina Federal de Justicia (BfJ)

La Oficina Federal de Justicia es competente para las notificaciones en virtud de la sección 20 apartado 4 HinSchG.

1) A través del sistema electrónico de denuncia

El sistema de denuncias de la Oficina Federal de Justicia (BfJ) al que se puede acceder a través de enlace:

https://www.bundesjustizamt.de/DE/MeldestelledesBundes/MeldestelledesBundes_node.html

2) Por correo ordinario (en alemán o inglés):

Bundesamt für Justiz

Externe Meldestelle des Bundes

53094 Bonn (Alemania)

3) Por teléfono (en alemán o inglés):

El canal de denuncias externo acepta denuncias por teléfono de lunes a jueves de 9:00 a 15:00 horas y los viernes de 9:00 a 13:00 horas.

0228 99 410-6644

4) Si comparece en persona (en alemán o inglés):

El canal de denuncias externo también aceptará las denuncias en persona. Pida cita por escrito o por teléfono (de lunes a jueves de 9:00 a 15:00 horas y viernes de 9:00 a 13:00 horas).

II. Denuncia ante la Autoridad Federal de Supervisión Financiera (BaFin)

Las denuncias pueden presentarse a la BaFin de conformidad con el art. 21 (1) HinSchG.

1) A través del sistema electrónico de denuncia

Puede acceder al sistema de denuncia de la Autoridad Federal de Supervisión Financiera (BaFin) a través del enlace:

<https://www.bkms-system.net/bkwebanon/report/clientInfo?cin=2BaF6&c=-1&language=eng>

2) Por correo ordinario (en alemán o inglés)

Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht

Hinweisgeberstelle

POLÍTICA DE REPORTES

Graurheindorfer Straße 108

53117 Bonn (Alemania)

3) Por teléfono (en alemán o inglés)

El canal de denuncias de BaFin acepta sus denuncias por teléfono de lunes a jueves de 9:00 a 15:00 horas y los viernes de 9:00 a 13:00 horas.

0228 / 4108 - 2355

4) En persona (en alemán o inglés)

El canal de denuncias también acepta las denuncias en persona. Pida cita por teléfono (de lunes a jueves, de 9:00 a 15:00 horas, y viernes, de 9:00 a 13:00 horas)

III. Denuncia ante la Oficina Federal de Cáteles (Bundeskartellamt)

La competencia de la Oficina Federal de Cáteles se deriva de la sec. 22 HinSchG.

1) A través del sistema electrónico de denuncia

Puede acceder al sistema de denuncias de la Oficina Federal de Cáteles a través del enlace:

<https://www.bkms-system.net/bkwebanon/report/channels?id=bkarta&language=ger>

2) Por correo ordinario (en alemán o inglés)

Bundeskartellamt

- Externe Meldestelle -

Kaiser-Friedrich-Str. 16,

53113 Bonn (Alemania)

3) Por teléfono (en alemán o inglés)

Puede ponerse en contacto telefónico con la oficina externa de denuncias del Bundeskartellamt:

De lunes a jueves, de 9:00 a 15:00 h.

Viernes de 9:00 a 14:00 h.

0228 / 9499 5980.

4) Por correo electrónico (en alemán o inglés)

Correo electrónico: Externe-Meldestelle@bundeskartellamt.bund.de

POLÍTICA DE REPORTES

<p>Italia</p>	<p>También puede presentar una denuncia a través del canal establecido por la ANAC ("Autorità Nazionale Anticorruzione", https://www.anticorruzione.it/-/whistleblowing), si en el momento de la denuncia se cumple alguna de las condiciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ya ha presentado una denuncia a Solvay de conformidad con la Política de Reportes y no se le ha dado seguimiento; • tiene motivos razonables para creer que, si presenta una denuncia de acuerdo con la Política de Reportes, no se le dará un seguimiento eficaz, o que dicha denuncia puede dar lugar a riesgo de represalias; <p>tiene motivos razonables para creer que la infracción que denuncia puede suponer un peligro inminente o evidente para el interés público.</p>
<p>Polonia</p>	<p>Un denunciante tiene derecho a presentar información sobre infracciones de la ley a las autoridades públicas competentes.</p>
<p>Portugal</p>	<p>La normativa portuguesa determina que, como mínimo, las siguientes entidades deben disponer de un canal de información externo:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) El Ministerio Fiscal; b) La policía judicial; c) El Banco de Portugal; d) Cualquier otra autoridad administrativa independiente; e) Institutos públicos; f) Servicios generales de inspección y organismos similares y otros servicios centrales de la Administración directa del Estado con autonomía administrativa; g) Autoridades locales; y h) Asociaciones públicas.
<p>España</p>	<p>Ningún elemento de la presente política le impide dirigirse directamente a cualquier autoridad competente para denunciar su problema sin pasar primero por el proceso interno detallado en la presente política. La identidad de la autoridad competente variará en función de la jurisdicción.</p> <p>En España, será la Autoridad independiente de protección al informante (A.A.I.). Una vez constituida la A.A.I., cualquier persona física podrá denunciar ante la misma las acciones u omisiones incluidas en el ámbito de aplicación de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, bien directamente o previa comunicación a Solvay a través del canal de denuncia.</p>
<p>Países Bajos</p>	<p>Es preferible notificar primero las sospechas de irregularidades a su propia organización. Solvay tendrá entonces la oportunidad de abordar inmediatamente la denuncia, poner fin a cualquier irregularidad lo antes posible y tomar medidas para evitar futuras irregularidades. No obstante, no es obligatorio denunciar primero internamente. Si, por cualquier motivo, prefiere denunciarlo</p>

POLÍTICA DE REPORTES

directamente ante un canal de información externo, también puede hacerlo. Puede denunciar ante una autoridad competente en relación con el objeto de la sospecha de irregularidad, como una autoridad inspectora o un supervisor. Si decide denunciar de forma directa al exterior, tendrá derecho a (la misma) protección que con una denuncia interna.

Para denunciar externamente una sospecha de irregularidad, puede ponerse en contacto con las siguientes autoridades competentes:

- Casa de los denunciantes (en neerlandés: *Huis voor klokkenluiders* (HvK): [Ik vermoed een misstand | Huisvoorklokkenluiders](#);
- Autoridad de Consumidores y Mercados (en neerlandés: *Autoriteit Consument en Markt* (ACM): [Bescherming klokkenluiders | ACM.nl](#);
- Autoridad de los Mercados Financieros (en neerlandés: *Autoriteit Financiële Markten* (AFM): [Bescherming klokkenluiders \(afm.nl\)](#);
- Banco Central de los Países Bajos (en neerlandés: *de Nederlandsche Bank N.V.* (DNB): [Contact en veelgestelde vragen \(dnb.nl\)](#);
- Inspección de Sanidad y Juventud (en neerlandés: *Inspectie gezondheidszorg en jeugd* (IGJ): [Melden over uw werkgever \(klokkenluidersmelding\) | Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd \(igj.nl\)](#);
- Autoridad sanitaria neerlandesa (en neerlandés: *Nederlandse Zorgautoriteit* (NZa): [Meldpunt misstanden bij zorgaanbieders of zorgverzekeraars \(klokkenluiders\) | Contact | Nederlandse Zorgautoriteit \(nza.nl\)](#);
- Autoridad de Seguridad Nuclear y Protección Radiológica (en neerlandés: *Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming* (ANVS): [Overtreding of misstand melden | Autoriteit NVS](#);
- Autoridad Neerlandesa de Protección de Datos (en neerlandés: *Autoriteit persoonsgegevens* (AP): [Autoriteit Persoonsgegevens](#);
- Inspección de Medio Humano y Transportes (en neerlandés: *de Inspectie Leefomgeving en Transport* (ILT): [Home | Inspectie Leefomgeving en Transport \(ILT\) \(ilent.nl\)](#);
- Autoridad Laboral de los Países Bajos (en neerlandés: *Nederlandse Arbeidsinspectie* (NLA): [Home | Nederlandse Arbeidsinspectie \(nlarbeidsinspectie.nl\)](#);
- Autoridad neerlandesa de Seguridad Alimentaria y de los Productos de Consumo (en neerlandés: *Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit* (NVWA): [Home | NVWA](#).

Todas estas autoridades tienen su propio ámbito de competencia para investigar una denuncia de sospecha de infracción. Si ninguna autoridad específica es competente dado el objeto de la denuncia de una sospecha de irregularidad, entonces la Cámara de Denunciantes está facultada para investigar la denuncia.

POLÍTICA DE REPORTE

Apéndice 6 Aviso de confidencialidad y política de privacidad

Aviso de información general para empleados de Solvay

Para España, encuéntralo [aquí](#).

Para otros países, encuéntralo [aquí](#).

POLÍTICA DE REPORTE

Política de privacidad

Introducción

Solvay agradece el interés por sus productos y servicios y su visita a nuestros sitios web. El Grupo Solvay ("nosotros") se compromete firmemente a preservar su privacidad cuando visite nuestros sitios web y deseamos que se sienta cómodo mientras los visita. La protección de su privacidad y el tratamiento de sus datos personales es un asunto importante al que prestamos especial atención durante nuestros procesos comerciales. Haremos todo lo posible por garantizar la confidencialidad de los datos que nos proporcione y que solo se empleen para los fines aquí indicados. Realizamos el tratamiento de los datos personales que recopilamos de acuerdo con las disposiciones legales vigentes en los países en los que se mantienen los sitios web. Además, esta política de privacidad también cubre el tratamiento de los datos de clientes y de socios que es aplicable a toda la empresa Solvay. No obstante, el sitio web de Solvay podría incluir enlaces a otros sitios web que no estén cubiertos por la presente política de privacidad. Por nuestra parte, nos comprometemos a respetar su intimidad y sus datos personales.

La presente política de privacidad (en lo sucesivo, "política") describe los datos personales recopilados o generados y tratados cuando usted usa los sitios web de Solvay (en lo sucesivo, "sitios web"). Ejemplos de estos sitios web podrían ser nuestro sitio web corporativo solvay.com, o nuestros sitios web locales solvay.fr y solvay.de. Esta política describe los tipos de datos personales que se recopilan cuando usa nuestros sitios web y cómo se utilizan, comparten y protegen sus datos personales. También explica las opciones que puede tomar con respecto a sus datos personales y cómo puede ponerse en contacto con nosotros en caso de dudas, peticiones o reclamaciones.

¿Quién es responsable del tratamiento de sus datos personales?

La entidad de Solvay responsable principal del tratamiento de sus datos personales recopilados en el sitio o sitios web es Solvay S.A.

Solvay S.A. podrá compartir su solicitud con las filiales pertinentes del Grupo Solvay, que obedecerán los principios descritos en esta política y le informarán de su identidad a su debido tiempo.

¿Qué información recopilamos y cuándo?

Le pedimos ciertos datos personales para proporcionarle los productos o servicios que nos solicita. Por ejemplo, al renovar un pedido, solicitar recibir información, crear una cuenta, suscribirse a nuestros boletines o interactuar con nuestros sitios web. Estos datos personales incluyen sus:

- Datos de contacto, incluidos su nombre, apellidos, correo electrónico, organización, función, número de teléfono y dirección física;
- Información de inicio de sesión y de cuenta (si la hubiera);
- Otros datos personales necesarios;

Usted asume la responsabilidad de garantizar que los datos personales que facilite sean veraces, correctos, no ambiguos y estén actualizados.

POLÍTICA DE REPORTE

Al interactuar con nuestros sitios web, las plataformas tecnológicas que proporcionan la experiencia de navegación recopilan y comparten automáticamente los datos con Solvay. Por ejemplo, el navegador web o dispositivo móvil podrían compartir ciertos datos con Solvay cuando dichos dispositivos interactúan con los sitios web de Solvay. Encontrará información adicional sobre estas prácticas en nuestra [política de cookies](#). Estos datos incluyen:

- ID de dispositivo, acceso a la red, sistema operativo;
- Cookies, direcciones IP, encabezados de referencia, datos identificativos del navegador y versión, así como etiquetas y balizas web.

¿Por qué y cómo tratamos sus datos personales?

Utilizamos los datos personales que recopilamos de usted de las siguientes maneras:

- **Para ofrecer las funciones de los sitios web que solicite**

Al utilizar nuestros sitios web, usaremos sus datos para suministrarle el producto o servicio que haya seleccionado. Por ejemplo, si realiza una consulta en Solvay.com, utilizaremos la información de contacto que nos facilite para comunicarnos en relación con su solicitud. Este tratamiento de sus datos personales se realizará sobre la base nuestro interés legítimo en enviarle nuestras comunicaciones, o bien sobre la base de que es necesario para realizar gestiones a petición suya antes y durante la celebración de un contrato con usted, según sea el caso.

Puede cancelar su suscripción en cualquier momento haciendo clic en el enlace para darse de baja que aparece en todas las comunicaciones comerciales que le enviamos.

En muchos casos, para usar determinadas funciones de nuestros sitios web, es posible que tenga que facilitar a Solvay datos adicionales o su consentimiento para utilizar determinados datos de una manera determinada. No podremos ofrecerle estas funciones si no nos permite llevar a cabo el tratamiento de sus datos personales.

- **Para hacerle llegar información sobre nuestros productos, servicios, eventos y otros fines promocionales**

Cuando cree una cuenta de usuario de Solvay, podremos utilizar la información que nos facilite, así como información procedente de otras fuentes de Solvay, como el uso que haga de los sitios web de Solvay, sus visitas y su participación en eventos de Solvay (posiblemente a través de otras filiales de Solvay) para enviarle comunicaciones personalizadas sobre productos y servicios que puedan ser de su interés. Este tratamiento de sus datos personales tendrá como base el consentimiento del uso de cookies de comportamiento y publicitarias, así como nuestro interés legítimo para enviarle nuestras comunicaciones. Podrá cancelar su suscripción en cualquier momento haciendo clic en el enlace para darse de baja que encontrará en todas las comunicaciones que le enviamos.

- **A fin de operar, mejorar y mantener nuestro negocio, productos y servicios**

Podemos usar los datos que nos facilite para el funcionamiento de nuestra empresa. Por ejemplo, al renovar un pedido, podemos usar esa información para contabilidad, auditoría y otras funciones internas. Otro ejemplo: cuando solicite un puesto en Solvay, podremos usar datos para elaborar

POLÍTICA DE REPORTE

estadísticas de recursos humanos. Este tratamiento de sus datos personales se realiza sobre la base de nuestro interés legítimo a fin de operar y mejorar nuestro negocio, productos y servicios.

POLÍTICA DE REPORTE

- Con fines generales de investigación y análisis

Usamos datos sobre cómo se comportan nuestros visitantes por nuestros sitios web y servicios para comprender el comportamiento de los usuarios y sus preferencias. Por ejemplo, podemos usar información acerca de cómo buscan y encuentran productos los visitantes de solvay.com. Lo hacemos para entender mejor cuál es la mejor manera de organizar esos productos y mostrar nuestra oferta. Este tratamiento de sus datos personales se basará en su consentimiento para el uso de cookies de comportamiento, así como en nuestro interés legítimo en analizar el uso de nuestro sitio web cuando se utilice tecnología sin cookies.

- Otros fines

También podríamos usar sus datos personales de otras formas y se lo notificaremos específicamente en el momento de la recopilación y obtendremos su consentimiento cuando sea necesario.

¿A quién revelamos sus datos personales?

Podríamos compartir sus datos personales con las filiales de Solvay para los fines arriba indicados, de conformidad con la información facilitada en el momento de la recopilación de sus datos personales.

Los proveedores de servicios externos también pueden realizar el tratamiento de datos personales en nombre de Solvay. Por ejemplo, para procesar solicitudes laborales, para envíos y entregas, para gestionar nuestros datos, distribuir correos electrónicos, para investigación y análisis, para gestionar las relaciones con los clientes, para gestionar promociones de marcas y productos, así como para administrar determinados servicios y funciones.

¿Cómo protegemos y gestionamos los datos personales?

En Solvay nos tomamos muy en serio la seguridad de sus datos. La organización ha definido políticas y controles internos para garantizar que los datos no se pierdan, se destruyan accidentalmente, se utilicen indebidamente o se divulguen, y que solo accedan a ellos sus empleados en el ejercicio de sus funciones. Lea la [política de protección de datos de Solvay](#) para obtener más información sobre cómo Solvay gestiona en general los datos personales. El acceso a bases de datos o sistemas que contengan datos sobre usted está restringido a los usuarios autorizados.

Tomamos las medidas adecuadas para mantener la confidencialidad de sus datos personales. Usamos diversos métodos que nos ayudan a garantizar la seguridad de los datos y a impedir que terceros puedan verlos, como el cifrado SSL (Secure Socket Layer) y los cortafuegos.

Cuando contratamos a terceros para el tratamiento de datos personales, se hace sobre la base de instrucciones escritas. De hecho, tienen deber de confidencialidad y están obligados a aplicar las medidas técnicas y organizativas adecuadas para garantizar la seguridad de los datos con el fin de cumplir sus respectivas misiones.

Podemos revelar sus datos a terceros (1) para cumplir la ley que exija dicha revelación; (2) para proteger la seguridad personal del público y de los usuarios; (3) para proteger la seguridad nacional; (4) para hacer valer nuestros derechos en litigios o investigaciones; (5) para prevenir un delito.

POLÍTICA DE REPORTES

Transferencias de datos internacionales

Los datos personales que recopilamos o generamos en el contexto de nuestros sitios web se almacenarán principalmente en la UE. No obstante, algunos de los destinatarios de los datos con los que Solvay comparte sus datos personales pueden estar situados en países distintos al país en el que se recopilaron originalmente los datos personales. Es posible que la legislación de tales países no ofrezca el mismo nivel de protección de datos que la del país en el que usted facilitó inicialmente sus datos. No obstante, cuando transfiramos sus datos personales a destinatarios de otros países, incluidos los EE. UU., protegeremos esa información tal como se describe en esta política y de conformidad con la legislación aplicable.

Si se encuentra en el Espacio Económico Europeo ("EEE") o en Suiza, tomamos medidas para cumplir los requisitos legales aplicables y garantizar una protección adecuada para la transferencia de datos personales a destinatarios en países fuera del EEE o Suiza, por ejemplo, mediante acuerdos de transferencia de datos basados en las cláusulas modelo de la Comisión de la UE.

Conservación de los datos

Conservamos los datos personales durante el tiempo necesario para cumplir los fines para los que los recopilamos, excepto si la ley exige lo contrario. En función de la finalidad, el periodo durante el cual conservamos los datos personales puede variar. Para proporcionar las funciones de los sitios web que solicite, podemos conservar los datos personales durante el tiempo que sea necesario para prestar el servicio solicitado y, a partir de entonces, durante un plazo no superior al plazo de prescripción aplicable. Conservaremos los datos personales hasta que retire su consentimiento o durante un máximo de tres años tras nuestro último contacto con usted o la finalización de nuestro contrato con usted con el fin de facilitarle información sobre nuestros productos, servicios, eventos y otros fines promocionales. Los datos personales utilizados a fin de operar, mejorar y mantener nuestro negocio, productos y servicios pueden conservarse mientras dure la prestación de los productos o servicios, y como máximo durante el plazo de prescripción aplicable a partir de entonces. Conservaremos los datos personales durante un máximo de tres años a partir de la fecha de su recogida con fines generales de investigación y análisis.

¿Puede acceder a sus datos personales, modificarlos o borrarlos?

Tiene derecho a acceder, modificar, borrar, solicitar la limitación u oponerse al tratamiento de los datos personales o solicitar la portabilidad de los datos personales que haya facilitado, sin gastos y en cualquier momento, y podrá solicitarnos que borremos sus datos personales en su nombre. Cuando la recopilación y el tratamiento de sus datos personales se realice sobre la base de su consentimiento, tiene derecho a retirar su consentimiento con respecto al uso que hagamos de los datos personales.

Asimismo tiene derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control competente.

No nos hacemos responsables de terceros que hayan tenido acceso a los datos desde cualquier otra fuente distinta de nuestra base de datos, incluso si no suprimen sus datos de sus bases de datos.

No garantizamos que nuestros servicios estarán disponibles de forma continua. En caso de interrupción del servicio, no nos responsabilizamos de la posible pérdida de sus datos personales.

POLÍTICA DE REPORTE

Nos reservamos el derecho a borrar sus datos sin su consentimiento y no nos responsabilizamos de la posible pérdida o supresión de sus datos personales.

Para dejar de recibir comunicaciones de Solvay, haga clic en "Cancelar suscripción" en la parte inferior de cualquiera de nuestros correos electrónicos.

Puede ponerse en contacto con nosotros para ejercer sus derechos mediante los datos de contacto que figuran en la sección "Preguntas y comentarios" o enviando un correo electrónico a **privacy@solvay.com**.

Programa de marketing por correo electrónico

Solvay usa Pardot, la plataforma de automatización de marketing proporcionada por Salesforce.com Inc., que mide las actividades de los visitantes y clientes potenciales en las páginas de destino y en el sitio web mediante la instalación de cookies publicitarias en sus navegadores. Al darnos su consentimiento para participar en nuestro programa de marketing, Pardot añade datos a su perfil de usuario, basándose en las preferencias y gustos que ha mostrado al navegar por nuestros sitios web, leer correos electrónicos y descargar material educativo. De este modo, podemos contribuir mejor al proceso de selección de productos.

Pardot lleva a cabo un seguimiento de las actividades de los visitantes y clientes potenciales en solvay.com y en las páginas de destino de Pardot instalando cookies en su navegador con su consentimiento previo. Estas cookies están configuradas para recordar las preferencias (como los valores de los campos de los formularios) cuando vuelva a visitar nuestro sitio. Pardot también define una cookie para los usuarios registrados para mantener la sesión y recordar los filtros de la tabla. [Para obtener información adicional](#) sobre las cookies, consulte nuestra [política de cookies](#).

Puede darse de baja de este programa de marketing en cualquier momento visitando [esta página para darse de baja](#) y enviando su dirección de correo electrónico.

Uso de los sitios web de Solvay con terceros

Nuestros sitios web le permiten interactuar con una amplia variedad de productos y servicios digitales. Por ejemplo, nuestros sitios web pueden integrarse con plataformas de terceros a fin de mejorar su experiencia digital en general. Los derechos de privacidad en plataformas de terceros se regirán por sus respectivas políticas.

Las políticas de dichas plataformas rigen los datos que allí residen.

Nuestros sitios web podrían ofrecer enlaces a otros sitios web y aplicaciones (de terceros) para su comodidad o información. Los sitios y aplicaciones enlazados disponen de sus propios avisos o políticas de privacidad, que le recomendamos encarecidamente que revise. En la medida en que tales sitios web o aplicaciones enlazados no sean de nuestra propiedad ni estén bajo nuestro control, no seremos responsables de su contenido, del uso que se haga de ellos ni de sus prácticas de privacidad.

POLÍTICA DE REPORTE

Menores

Solvay no recopila a sabiendas datos personales de menores sin insistir en que soliciten previamente el consentimiento paterno si así lo exige la legislación aplicable.

Cambios en la política de privacidad de Solvay

La legislación aplicable y nuestras prácticas cambian a lo largo del tiempo. Si decidimos actualizar nuestra Política, publicaremos la versión más reciente en nuestros sitios web. Le recomendamos encarecidamente que lea nuestra Política y revise periódicamente si se han producido cambios.

Preguntas y comentarios

Si tiene alguna pregunta, observación o sugerencia sobre esta declaración de privacidad y las prácticas de nuestros sitios web, póngase en contacto con la Oficina de Privacidad y Protección de Datos de Solvay, que le remitirá, si procede de acuerdo con los requisitos legales locales, al responsable de protección de datos de su país. Para ello, puede enviarnos un correo electrónico a privacy@solvay.com.