

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

1 Introduzione

Noi di Solvay proteggiamo la nostra cultura dell'integrità. Ci impegniamo a mantenere sempre rigorosi standard etici e normativi, garantendo che le nostre azioni siano in linea con le policy, le procedure e i nostri valori e contribuiscano attivamente al futuro di un'azienda affidabile.

Integrità significa promuovere un ambiente in cui ogni persona si senta sicura e a proprio agio a parlare apertamente e segnalare dubbi in buona fede quando assiste a potenziali violazioni della legge, delle policy, degli standard etici e di conformità o del Codice di integrità aziendale di Solvay. Si tratta di impegnarsi a fare la cosa giusta e di creare un ambiente di lavoro rispettoso, stimolante e piacevole che ci consenta di dare il meglio di noi. Invitiamo inoltre le terze parti che interagiscono con Solvay ad esprimere i loro dubbi, laddove opportuno.

Non possiamo affrontare e porre rimedio alle violazioni se non ne siamo consapevoli.

Questo regolamento fa parte del programma Speak up di Solvay e mira a spiegare:

- i principi di riservatezza e anonimato (se consentito dalla legge) per chi segnala in buona fede una preoccupazione o una violazione effettiva o potenziale della legge, delle policy o del nostro Codice di integrità aziendale;
- i principi di non ritorsione nei confronti di chi segnala in buona fede violazioni della legge, delle policy o nostro Codice di integrità aziendale,
- la procedura per segnalare violazioni effettive o potenziali della legge, delle policy o del nostro Codice di integrità aziendale.

Questa policy è disponibile sul sito web di Solvay, intranet e a il dipartimento locale delle risorse umane e può essere sottoposta ad aggiornamenti occasionali. Vale per qualsiasi persona giuridica ("la Società") appartenente al Gruppo Solvay ("Solvay").

Questa policy, i canali e le procedure di segnalazione sono conformi ai requisiti delle leggi locali in vigore.

2 Campo di applicazione

2.1 Chi può utilizzare i canali di segnalazione Solvay?

I canali di segnalazione Solvay sono accessibili a tutti i dipendenti (compresi i dipendenti Solvay, ex dipendenti e candidati in un processo di reclutamento, volontari e tirocinanti) nonché a qualsiasi altra terza parte (come aspiranti dipendenti, amministratori, azionisti, lavoratori autonomi, consulenti, appaltatori, fornitori e clienti).

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

2.2 Campo di applicazione

È possibile segnalare qualsiasi violazione effettiva o potenziale della legge, delle policy o del nostro Codice di integrità aziendale, nonché qualsiasi informazione su tali violazioni e tentativi di nascondere tali violazioni in relazione alle seguenti aree tematiche:

- Contabilità, revisione dei conti, attività finanziarie e bancarie
- Antitrust/Concorrenza
- Corruzione/Tangenti
- Computer, e-mail, uso di Internet e social media
- Riservatezza e appropriazione indebita
- Conflitto di interessi
- Riservatezza dei dati
- Discriminazione
- Diversità, equità e inclusione
- Appropriazione indebita, furto, rapina
- Ambiente, salute o sicurezza
- Frode
- Molestie, incluse ritorsioni
- Problemi riguardanti la gestione del personale
- Violazioni dei diritti umani
- Insider trading/violazioni delle leggi sugli strumenti finanziari
- Conformità alle leggi sul commercio internazionale o sul commercio in generale
- Condotta errata o comportamento inappropriato
- Abuso di sostanze
- Violenza o minaccia
- Altro

Una descrizione dettagliata di queste tipologie di questioni è inclusa nell'Appendice 1.

3 Segnalazione in buona fede

Le segnalazioni devono essere effettuate in buona fede; chi manifesta un dubbio su una violazione potenziale o effettiva della legge, delle policy o del Codice di integrità aziendale utilizzando le tipologie di questioni di cui sopra (di seguito: "la persona segnalante") deve disporre di ragionevoli motivi per ritenere che le informazioni siano vere al momento della segnalazione.

Se la segnalazione non viene fatta in buona fede o se viene effettuata con l'unico scopo di danneggiare gli altri, Solvay o la Società possono intraprendere provvedimenti disciplinari e/o giudiziari adeguati nei confronti della persona segnalante, ai sensi delle leggi locali applicabili.

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

4 Procedure di segnalazione Solvay

In caso di dubbi o di informazioni su violazioni effettive o potenziali, rivolgersi a Solvay il prima possibile.

I dipendenti Solvay possono sempre contattare e parlare con il loro manager o supervisore. Il manager di riferimento o supervisore è la persona migliore a cui rivolgersi in caso di dubbio. Il suo compito è anche quello di ascoltare le preoccupazioni dei dipendenti e intervenire di conseguenza.

I dipendenti di Solvay o di terzi possono utilizzare i canali di segnalazione Solvay per segnalare una violazione effettiva o potenziale in conformità con le procedure di segnalazione previste dalla presente policy.

Possono anche contattare qualsiasi altra persona all'interno di Solvay, che li indirizzerà ai canali di segnalazione Solvay opportuni.

4.1 Canali di segnalazione Solvay

È possibile utilizzare i seguenti canali di segnalazione Solvay:

- l'Ethics Helpline di Solvay (URL) oppure
- scrivere un'e-mail o telefonare al Regional Compliance Officer o al Chief Ethics & Compliance Officer.

La segnalazione verrà affrontata e gestita direttamente dai professionisti della conformità e ogni segnalazione verrà presa sul serio e seguita debitamente.

4.1.1. Ethics Helpline di Solvay

L'Ethics Helpline di Solvay è un metodo sicuro, affidabile e conveniente per segnalare qualsiasi violazione effettiva o potenziale. La piattaforma è gestita da un fornitore esterno esperto e la riservatezza del metodo di segnalazione è garantita.

È possibile effettuare una segnalazione tramite l'Ethics Helpline di Solvay:

- chiamando il numero verde gratuito associato al paese della sede (vedi Appendice 2), oppure
- accedendo all'URL del sito Web utilizzando un computer, oppure
- utilizzando un telefono cellulare e inquadrando il codice QR.

È un servizio gratuito e disponibile per tutti i dipendenti Solvay e di terzi 24 ore al giorno, 7 giorni alla settimana, 365 giorni all'anno; è possibile chiamare in qualsiasi momento da qualsiasi luogo. La segnalazione può essere effettuata in 19 lingue. Non vengono utilizzati dispositivi di tracciamento o registrazione delle chiamate.

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Maggiori dettagli sull'Ethics Helpline di Solvay sono riportati nell'Appendice 2.

4.1.2. Chief Ethics & Compliance Officer e Regional Compliance Officer

I recapiti del Chief Ethics & Compliance Officer e dei Regional Compliance Officer sono riportati nell'Appendice 3.

4.2 Segnalazioni anonime

È fortemente consigliata l'identificazione, perché è utile per dare seguito, indagare e affrontare le segnalazioni in modo corretto e approfondito.

Tuttavia, chi si sente a disagio a fornire dati identificativi può scegliere di rimanere anonimo. Una segnalazione anonima verrà affrontata con la stessa serietà di una segnalazione non anonima e sarà gestita ai sensi delle leggi locali applicabili. Per mantenere l'anonimato, inviare la segnalazione all'Ethics Helpline di Solvay scegliendo espressamente tale opzione.

4.3 Quali informazioni andrebbero incluse nella segnalazione?

È consigliabile essere il più precisi possibile e fornire quanti più dettagli possibili quando si segnala una preoccupazione o una violazione.

Per facilitare l'indagine, la segnalazione dovrebbe idealmente includere i seguenti dettagli (se le informazioni rilevanti sono note):

- una descrizione dettagliata degli eventi segnalati;
- una descrizione dettagliata di come e quando gli eventi segnalati sono pervenuti alla propria attenzione;
- la data e il luogo degli eventi segnalati;
- i nomi e i ruoli delle persone coinvolte o informazioni che ne consentano l'identificazione;
- i nomi di altre persone che possano eventualmente confermare i fatti denunciati;
- se qualcuno all'interno di Solvay è a conoscenza degli eventi segnalati e se qualcuno ha cercato di insabbiare o nascondere l'esistenza degli eventi segnalati;
- in che modo gli eventi segnalati danneggiano o potrebbero danneggiare Solvay;
- il proprio nome (tranne le segnalazioni anonime);
- qualsiasi altra informazione o elemento che possa aiutare la squadra investigativa a verificare i fatti.

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Quando si effettua una segnalazione tramite l'Ethics Helpline di Solvay, verranno poste queste domande.

4.4 Come viene gestita da Solvay la segnalazione?

4.4.1 Procedura:

1 - Conferma di ricezione

Entro 7 giorni arriverà una conferma di ricezione della segnalazione. La segnalazione tramite l'Ethics Helpline di Solvay genererà un numero di pratica, che consentirà di controllare facilmente lo stato di avanzamento della segnalazione.

2 - Analisi della segnalazione e follow-up

Il Compliance Officer valuterà le informazioni fornite nella segnalazione e, laddove pertinente, analizzerà le violazioni segnalate e verificherà se sia necessario svolgere un'indagine approfondita.

Il Compliance Officer comunicherà con l'autore della segnalazione per chiedere ulteriori informazioni, se necessario, per fornire un feedback e/o per seguire nuove potenziali segnalazioni.

Chi ha scelto di rimanere anonimo è invitato a controllare periodicamente l'Ethics Helpline di Solvay per conoscere lo stato della segnalazione (in corso o chiusa) o per rispondere a eventuali ulteriori domande sollevate tramite l'Ethics Helpline di Solvay.

3 - Indagine

Il Compliance Officer deciderà se sia necessaria un'indagine più approfondita.

Il Compliance Officer assumerà la guida dell'indagine e, laddove opportuno, potrà essere assistito da esperti interni e/o esperti esterni.

Le indagini saranno condotte in modo approfondito nel rispetto dei principi di (i) riservatezza, (ii) anonimato (se applicabile), (iii) obiettività ed equità nei confronti di tutte le parti coinvolte e (iv) assenza di ritorsioni.

4 - Feedback

Il Compliance Officer fornirà un feedback adeguato entro un termine ragionevole, non superiore a tre mesi dalla data di conferma di ricezione della segnalazione. Qualora non fosse possibile portare a termine l'indagine entro tale periodo di tempo, verrà comunque inviato un aggiornamento. Il feedback sarà condiviso nel rispetto degli obblighi di riservatezza. Chi ha effettuato una segnalazione in modo anonimo è invitato a verificare periodicamente lo stato della segnalazione sull'Ethics Helpline di Solvay.

5 - Rapporto sull'indagine

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

A seguito dell'indagine il Compliance Officer, se applicabile, redigerà un rapporto descrivendo le misure investigative e i provvedimenti da intraprendere. Il rapporto potrà essere condiviso con i dirigenti di Solvay solo in caso di necessità.

Il rapporto finale includerà i risultati dell'indagine e i provvedimenti da intraprendere:

- i. Nel caso in cui sia dimostrata la violazione, verranno eventualmente intrapresi i relativi provvedimenti e le azioni disciplinari per risolvere la violazione e proteggere Solvay; oppure
- ii. Nel caso in cui dall'indagine emerga che non sussistono prove a sufficienza di una violazione, non verrà intrapresa alcuna ulteriore azione. Potrebbe tuttavia essere necessario migliorare il processo e fornire un feedback alle parti coinvolte.

4.4.2 Compliance Officer

Tutte le segnalazioni verranno affrontate e gestite da professionisti della conformità indipendenti, dedicati e appositamente formati. Fanno parte del dipartimento Ethics & Compliance di Solvay e fanno capo al Chief Ethics & Compliance Officer. Sono debitamente formati per condurre indagini e possono, qualora necessario, chiedere assistenza a esperti interni o esterni e trattare la segnalazione con la massima riservatezza.

Il Chief Ethics & Compliance Officer riferisce annualmente al comitato di controllo del consiglio di amministrazione di Solvay in merito al programma Speak Up, alle tendenze e ai dati in conformità con gli obblighi di riservatezza.

4.5 Conservazione dei registri

Solvay e/o la Società tengono traccia di tutte le segnalazioni ricevute, nel rispetto dei requisiti di riservatezza indicati nel paragrafo 5.1 della presente policy.

5 Principi di segnalazione

Questa policy si basa sui tre seguenti principi fondamentali: riservatezza, anonimato e non ritorsione.

5.1 Riservatezza

Solvay adotta le misure necessarie per garantire la riservatezza delle segnalazioni e delle informazioni che potrebbero rivelare l'identità dell'informatore e si impegna a divulgarli solo in caso di necessità o se previsto dalle leggi locali. Anche le altre informazioni vengono mantenute riservate e possono essere condivise solo in caso di necessità.

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

5.2 Anonimato

L'anonimato della persona che effettua la segnalazione è spiegato nel paragrafo 4.2.

5.3 Protezione dalle ritorsioni

Indipendentemente da come viene segnalata una violazione, chi la effettua è protetto da qualsiasi forma di ritorsione. Qualsiasi persona menzionata nel paragrafo 2.1 che segnali in buona fede una violazione della legge, delle policy e del Codice di integrità aziendale ai sensi di questa policy, sarà protetta dalle ritorsioni nell'ambito del programma Speak Up di Solvay.

Qualsiasi persona, indipendentemente dalla sua posizione, che manifesti comportamenti ritorsivi, sarà soggetta ad azioni disciplinari o giudiziarie ai sensi delle leggi locali applicabili.

6 Disposizioni applicabili solo ai Paesi UE

6.1. Conformità alla legislazione dell'Unione Europea e alle leggi locali

La presente policy e i suddetti canali e procedure di segnalazione sono conformi ai requisiti della Direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2019 relativa alla protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione (La Direttiva) e delle leggi locali vigenti.

6.2. Campo materiale di applicazione

Sebbene la legislazione UE e le leggi locali possano essere più restrittive, i canali di segnalazione Solvay consentono di segnalare violazioni effettive o potenziali di tutte le questioni menzionate nel paragrafo 2.2.

6.3. Canali di segnalazione di Solvay

Consultare il paragrafo 4.1.1. (Ethics Helpline di Solvay) e 4.1.2 (Compliance Officer).

Si consiglia di effettuare le segnalazioni tramite i canali di segnalazione Solvay menzionati nel paragrafo 4.1. Per i seguenti paesi: Belgio, Bulgaria, Italia e Francia. Chi tuttavia si sentisse a disagio nell'utilizzare i canali di segnalazione Solvay menzionati nel paragrafo 4.1, può anche effettuare la segnalazione tramite il punto di contatto locale (di seguito: "Responsabile locale delle segnalazioni").

6.3.1. Canali di segnalazione locali

È possibile utilizzare i seguenti canali:

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

- un incontro diretto con il responsabile locale delle segnalazioni;
- un'e-mail al responsabile locale delle segnalazioni.

I recapiti dei responsabili locali delle segnalazioni sono riportati nell'Appendice 4.

6.3.2. Segnalazioni anonime

Per le segnalazioni anonime, è consigliabile utilizzare l'Ethics Helpline di Solvay. Una funzionalità specifica della Helpline consente di effettuare segnalazioni anonime in modo molto semplice e accessibile.

Chi tuttavia si sentisse a disagio nell'utilizzare l'Ethics Helpline di Solvay e desidera comunque effettuare una segnalazione in modo anonimo, può inviare un'e-mail al responsabile locale delle segnalazioni da un provider (Outlook, Gmail, ecc.) che non permetta di risalire all'identità.

6.4. Procedura

Consultare il paragrafo 4.4.1.

È consigliabile utilizzare i canali di segnalazione Solvay menzionati nel paragrafo 4.1., poiché la segnalazione sarà gestita da professionisti indipendenti, dedicati e istruiti in materia di etica e conformità.

Chi tuttavia si sentisse a disagio a ricorrere alla procedura menzionata nel paragrafo 4.4.1 può contattare il responsabile locale delle segnalazioni e verrà applicata la seguente procedura.

Verrà inviata una conferma di ricezione della segnalazione entro 7 giorni dalla ricezione. Il responsabile locale delle segnalazioni valuterà le informazioni fornite nella segnalazione e comunicherà con l'informatore, eventualmente chiedendo ulteriori informazioni, fornendo feedback e seguendo le nuove potenziali segnalazioni. Il responsabile locale delle segnalazioni si confronta con il Compliance Officer per condurre un'indagine. Il responsabile locale delle segnalazioni fornirà un riscontro adeguato entro un termine ragionevole, non superiore a tre mesi dalla data di conferma di ricezione della segnalazione. Se non è stato possibile portare a termine l'indagine, verrà inviata una notifica. Il feedback sarà condiviso nel rispetto degli obblighi di riservatezza.

6.5 Riservatezza e protezione dalle ritorsioni

La riservatezza e la protezione dalle ritorsioni ai sensi della legislazione dell'UE e delle leggi locali dei paesi dell'UE sono applicabili solo alle segnalazioni relative a violazioni ai sensi delle leggi locali. Solvay rispetterà le misure protettive aggiuntive previste dalle leggi locali dei paesi dell'UE, se necessario.

6.6 Canali di segnalazione esterni

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

È possibile utilizzare un canale di segnalazione esterno dopo aver effettuato la segnalazione attraverso i canali di segnalazione Solvay oppure passare direttamente attraverso i canali di segnalazione esterni, se considerato più opportuno. Tenere presente che i canali di segnalazione esterni a Solvay possono essere utilizzati solo per segnalazioni relative a violazioni riguardanti questioni ben definite. Maggiori informazioni su questi canali di segnalazione esterna sono disponibili nell'Appendice 5.

7 Trattamento dei Dati Personali

Nell'ambito delle procedure di segnalazione interne, la Società viene considerata co-titolare del trattamento dei dati personali, insieme a Solvay.

In questo contesto, i dati personali potranno essere comunicati anche a fornitori di servizi esterni, in particolare a Navex, il fornitore che si occupa della piattaforma per l'Ethics Helpline di Solvay, che agirà in qualità di responsabile del trattamento.

Qualsiasi trattamento dei dati personali effettuato ai sensi della presente policy avverrà in conformità con le leggi applicabili sulla protezione dei dati personali, incluso il Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati ("GDPR") e le leggi locali sulla protezione dei dati.

In caso di segnalazione, potranno essere elaborati i seguenti dati personali: nome, funzione, data di inizio della collaborazione (se applicabile), dati di contatto e indirizzo e-mail, tranne che per le segnalazioni anonime, e i dati delle persone coinvolte nella violazione, oltre a qualsiasi informazione identificata o identificabile fornita e raccolta nell'ambito dell'indagine interna. Il trattamento dei dati viene effettuato nel contesto dell'adempimento di un obbligo legale e/o dell'interesse legittimo della Società, nella misura in cui il canale di segnalazione interna superi gli obiettivi legali, in particolare l'individuazione di violazioni, garantendo la sicurezza e una condotta etica della Società e/o di Solvay.

I dati personali palesemente irrilevanti ai fini della gestione di una segnalazione non saranno raccolti o, se raccolti accidentalmente, saranno cancellati senza ingiustificato ritardo. I dati rilevanti saranno conservati fino alla scadenza della violazione denunciata e comunque per un periodo di cinque anni dalla segnalazione.

I dati potranno essere trasmessi anche al di fuori dello Spazio Economico Europeo e/o essere accessibili da paesi esterni allo Spazio Economico Europeo alle entità Solvay e ai nostri subappaltatori coinvolti nel processo. Solvay ha adottato le opportune misure di salvaguardia per garantire la sicurezza dei dati. È possibile richiedere ulteriori informazioni in merito e richiedere una copia delle misure applicate esercitando i propri diritti, come indicato di seguito.

Tutte le persone i cui dati personali vengono trattati nell'ambito di segnalazioni di violazioni hanno, nei limiti delle condizioni legali applicabili, il diritto di accesso e copia, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione dei dati (a condizione che non vi siano limitazioni rispetto a un obbligo legale), il diritto di opposizione (a meno che la base giuridica non sia un obbligo legale), il diritto di limitazione dell'attività

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

di trattamento e il diritto di presentare reclamo all'autorità di controllo ai sensi della legge applicabile. Tuttavia, questi diritti possono essere limitati dai diritti e dalla libertà di altri, in particolare dal diritto alla riservatezza della persona segnalante e dal diritto della Società di seguire debitamente la segnalazione.

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali, consultare l'Informativa sulla privacy di Navex e l'Informativa sulla privacy di Solvay (vedere Appendice 6).

8 Entrata in vigore

Questa policy è in vigore dal 1° gennaio 2024 per un periodo indeterminato.

Solvay si riserva il diritto di modificare la presente policy in qualsiasi momento, inclusi ad esempio i cambiamenti della legislazione pertinente e/o delle esigenze operative.

Appendici:

- Appendice 1: questioni da segnalare e relative descrizioni
- Appendice 2: Ethics Helpline
- Appendice 3: Chief Ethics & Compliance Officer e Regional Compliance Officer
- Appendice 4: Responsabili locali delle segnalazioni
- Appendice 5: Canali di segnalazione esterni
- Appendice 6: Avvertenza sulla privacy e Informativa sulla privacy

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Appendice 1 Questioni da segnalare e relative descrizioni

Matter type	Description
Contabilità, revisione dei conti, attività finanziarie e bancarie	<p>Procedure di registrazione e analisi di attività commerciali e transazioni finanziarie che violano sistematicamente i principi etici associati alle pratiche contabili generalmente accettate e problemi riguardanti pratiche bancarie opinabili o contrarie all'etica. Esempi: informazioni non veritiere nelle dichiarazioni dei redditi, nei rendiconti spese e nelle dichiarazioni relative ai cespiti, applicazione scorretta dei principi contabili generalmente accettati (GAAP), transazioni illecite, riciclaggio di denaro, frodi bancarie, malversazione, alterazione, fabbricazione, falsificazione o creazione di documenti, registrazioni o rendiconti bancari.</p>
Antitrust/Concorrenza	<p>Contratti, intese o accordi, orali o scritti, con altri enti aziendali instaurati allo scopo di fissare prezzi; boicottaggio di specifici fornitori o clienti; allocazione di prodotti, territori o mercati; scambio di informazioni rilevanti per la concorrenza; discussioni riguardanti prezzi, sconti o ribassi commerciali, costi, concorrenza, studi o piani di marketing, piani e capacità di produzione o qualsiasi altra informazione riservata.</p>
Corruzione/Tangenti	<p>L'atto di influenzare l'azione di altri (parte pubblica o privata) offrendo o promettendo vantaggi (favori, pagamenti, regali, intrattenimenti) che potrebbe essere ragionevolmente interpretato come un tentativo di influenzare indebitamente una decisione.</p>
Computer, e-mail, uso di Internet e social media	<p>Utilizzo non autorizzato o inappropriato di computer, e-mail o Internet aziendale, inclusi riferimenti alla società o ai suoi dipendenti attraverso i social media.</p>

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

<p>Riservatezza e appropriazione indebita</p>	<p>La riservatezza riguarda la tutela delle informazioni non pubbliche della Società e dei nostri clienti e l'impiego di tali informazioni soltanto per scopi commerciali legittimi. L'appropriazione indebita riguarda l'impiego non autorizzato o indebito dei diritti di proprietà intellettuale di terzi, inclusi brevetti, marchi commerciali, diritti di copyright e segreti commerciali.</p>
<p>Conflitto di interessi</p>	<p>Un conflitto di interessi è una situazione in cui una persona, ad esempio un funzionario pubblico, un dipendente o un professionista, detiene degli interessi privati o personali tali da poter apparentemente influenzare l'adempimento oggettivo delle proprie mansioni ufficiali o professionali. Esempi: rapporti inopportuni con i fornitori, corruzione, rapporti inopportuni con i clienti.</p>
<p>Riservatezza dei dati</p>	<p>La violazione del dovere di difendere, proteggere e trattare i dati personali nel rispetto della legge e delle politiche correnti.</p>
<p>Discriminazione</p>	<p>Decisioni o trattamento, in ordine al rapporto di lavoro, sulla base di categorie protette quali razza, colore, religione, origine nazionale, età, disabilità, genere e altre categorie protette.</p>
<p>Diversità, equità e inclusione</p>	<p>Qualsiasi tipo di discriminazione o comportamento non inclusivo verso un individuo o un gruppo a causa della loro identità o diversità.</p>
<p>Appropriazione indebita, furto, rapina</p>	<p>Appropriazione indebita: appropriarsi in modo fraudolento di un bene affidato alle proprie cure per fini personali. Esempi: errori di contabilità, gestione inappropriata di fondi e denaro contante.</p> <p>Rapina: l'atto di rubare in un luogo o a qualcuno.</p>

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

	Furto: l'appropriazione e rimozione illegale di proprietà personali con l'intento di sottrarle al legittimo proprietario.
Ambiente, salute o sicurezza	Violazione di eventuali leggi, regolamenti o politica aziendale in materia di ambiente in riferimento al trattamento e allo smaltimento di materiali pericolosi o alla salute e alla sicurezza delle altre persone.
Frode	Qualsiasi questione relativa alla frode non elencata sopra, inclusa la frode sociale e fiscale.
Molestie incluse ritorsioni	<p>Le molestie sono qualsiasi comportamento che ha lo scopo o l'effetto di violare la dignità di una persona o di creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile, degradante, umiliante, prevaricatore o offensivo, comprese le molestie morali o sessuali.</p> <p>Ritorsione per aver effettuato un reclamo o una segnalazione o per aver partecipato a un'indagine o un procedimento legale correlati a una potenziale violazione delle leggi o delle politiche.</p>
Problemi riguardanti la gestione del personale	I problemi riguardanti la gestione del personale comprendono retribuzione, benefit, assunzione, licenziamento, a condizione che non coinvolgano potenziali violazioni penali o amministrative.
Violazione dei diritti umani	Azioni, omissioni, attività, politiche o prassi che violano i diritti umani in violazione della legge o delle politiche aziendali. I comportamenti vietati includono, a titolo di esempio, lavoro forzato, lavoro minorile, traffico di esseri umani, l'abuso di lavoratori immigrati o immigrati privi di documenti.
Insider trading/violazioni delle leggi sugli strumenti finanziari	Infrazione o trasgressione. In particolare, la violazione delle norme stabilite dalle leggi sugli strumenti finanziari o della politica interna.
Conformità alle leggi sul commercio internazionale o sul commercio in generale	Violazione di leggi, politiche aziendali o procedure in materia di importazioni ed esportazioni riguardanti il controllo delle esportazioni (duplice uso/uso militare), il controllo delle transazioni commerciali

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

	(precursori chimici, sostanze chimiche pericolose, ecc) e le sanzioni economiche. Esempi: transazioni che coinvolgono Paesi sottoposti a embargo, un organismo sanzionato e l'esportazione di prodotti o il trasferimento di tecnologie senza le necessarie licenze.
Condotta errata o comportamento inappropriato	Comportamento errato intenzionale; specificamente: violazione deliberata di leggi o normative.
Abuso di sostanze	Si definisce abuso di sostanze l'uso improprio di sostanze legali e illegali, incluso l'alcol. (Esempi comprendono: cocaina, narcotici, marijuana, stimolanti)
Violenza o minaccia	Per violenza si intende l'espressione dell'intenzione di infliggere ferite, lesioni, o danni a una persona o alla sua proprietà. (Esempi comprendono: violenza diretta, velata, condizionale)
Altro	Qualsiasi questione di interesse pubblico non individuata nell'elenco di cui sopra, compresi reati, violazione di leggi dell'UE o di leggi nazionali applicabili.

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Appendice 2 Ethics Helpline di Solvay

1 Segnalazione telefonica

Il servizio telefonico è disponibile in tutti i paesi in cui opera Solvay. Tuttavia, a seconda della località, occorre seguire passaggi diversi per raggiungere un operatore nella propria lingua.

1.1 Chiamata diretta

I seguenti paesi hanno un numero di contatto diretto. In questi casi non è necessario eseguire ulteriori passaggi ma basta comporre il numero di telefono corrispondente al proprio Paese:

PAESI	NUMERI	PAESI	NUMERI
Argentina	0800-444-1353	Messico	001-877-978-0053
Australia	1-800-09-4082	Paesi Bassi	0800-023-1041
Austria	0800-295-594	Nuova Zelanda	0800-447737
Belgio	0800-7-2087	Norvegia	800 25 062
Brasile	0800-891-4445	Perù	(0800) 78357
Canada	8882976882	Polonia	0-0-800-111-1701
Colombia	01-800-5189515	Portogallo	800-811117
Repubblica Ceca	800-142-550	Arabia Saudita	800 850 0460
Danimarca	80-882809	Serbia	0800 500401
Finlandia	0800-1-14945	Singapore	800-1204201
Francia	0800-914445	Sud Africa	080-09-92604
Germania	0800-181-0779	Spagna	900-97-1017
Grecia	00800-12-6576	Svezia	020-10 93 50
Hong Kong	800 933 816	Svizzera	0800-562907
Ungheria	06-800-17199	Taiwan	00801-13-7956
Indonesia	007-803-321-8254	Thailandia	001-800-11-002-1519
Irlanda	1 800 903 353	Ucraina	0800 805 140
Italia	800-788671	Emirati Arabi Uniti	800 0320479
Giamaica	1 (877) 308-5148	Regno Unito	0808-234-4113
Kazakistan	8 (800) 555-70-76	Uruguay	000-413-598-5523
Lettonia	80 003 966	Stati Uniti	8882976882
Lussemburgo	800 22 991	Venezuela	0800-1-00-4586
Malaysia	1-800-81-6657	Vietnam	120-11067

1.2 Numero di contatto diretto

I paesi seguenti hanno un numero di contatto diretto, che cambia a seconda dell'operatore telefonico.

PAESI	NUMERI
Cina	Cina (Unicom/Netcom) 10-800-711-0809 Cina (Telecom) 10-800-110-0751

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

India	000-800-100-1071 000-800-001-6112 *entrambe le linee sono aperte a tutti i gestori
Giappone	Giappone (KDDI) 00531-11-4794 Giappone (Softbank Telecom) 0066-33-801246 Giappone (Softbank Telecom) 0066-33-112647 Giappone (NTT) 0034-800-900119
Corea del Sud	Corea (Dacom) 00308-110-480 Corea (Telecom) 00798-14-800-6599 Corea (Telecom) 00798-1-1-009-8084

1.3 Numero con selezione

Per i paesi seguenti:

Selezionare il gestore telefonico e al termine del messaggio in inglese: "Please enter the number you are calling now", comporre il numero 888-297-6882.

Se non si riesce a effettuare la segnalazione con questo metodo, scegliere una delle altre opzioni disponibili elencate sopra.

PAESI	NUMERI
Bulgaria	Da una linea esterna, comporre il numero di accesso diretto in base alla propria località: Bulgaria 00-800-0010 Dopo il messaggio in inglese, comporre il numero 888-297-6882
Croazia	Da una linea esterna, comporre il numero di accesso diretto in base alla propria località: Croazia 0800-220-111 Dopo il messaggio in inglese, comporre il numero 888-297-6882
Guatemala	Da una linea esterna, comporre il numero di accesso diretto in base alla propria località: Guatemala (Claro) 999-9190 Dopo il messaggio in inglese, comporre il numero 888-297-6882
Romania	Da una linea esterna, comporre il numero di accesso diretto in base alla propria località: Romania (Telekom Romania) 0808-03-4288 Dopo il messaggio in inglese, comporre il numero 888-297-6882
Turchia	Da una linea esterna, comporre il numero di accesso diretto in base alla propria località: Turchia 0811-288-0001 Dopo il messaggio in inglese, comporre il numero 888-297-6882
Egitto	Da una linea esterna, comporre il numero di accesso diretto in base alla propria località: Egitto (cellulare) 02-2510-0200 Egitto (Il Cairo) 2510-0200 Dopo il messaggio in inglese, comporre il numero 888-297-6882
Russia	Da una linea esterna, comporre il numero di accesso diretto in base alla propria località: Federazione Russa 8^10-800-110-1011 Federazione Russa (Mosca) 8^495-363-2400 Federazione Russa (fuori Mosca) 8^495-363-2400 Federazione Russa (fuori San Pietroburgo) 8^812-363-2400 Federazione Russa (San Pietroburgo) 8^812-363-2400 Dopo il messaggio in inglese, comporre il numero 888-297-6882

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

1.4 Altri paesi

Per i paesi indicati di seguito non è disponibile alcun numero di telefono. Effettuare la segnalazione utilizzando uno degli altri canali disponibili sopra elencati.

- Congo (Repubblica Democratica del Congo);
- Mongolia;
- Marocco;
- Zambia.

2 Segnalazione online

È possibile effettuare una segnalazione online:

- accedendo all'URL del sito Web da un computer (<https://secure.ethicspoint.eu/domain/media/en/gui/34618/index.html>);
- utilizzando un telefono cellulare e
 - (i) accedendo all'URL del sito Web (<https://solvay.navexone.com/>), oppure
 - (ii) inquadrando il QR code:



REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Appendice 3 Chief Ethics & Compliance Officer e Regional Compliance Officer

Chief Ethics & Compliance Officer	Nome: Julien Sauvageot Tel.: +32 2 2641605 Indirizzo e-mail: julien.sauvageot@solvay.com
--	--

Regioni	Regional Compliance Officer
EMEA/APAC	Nome: Christelle Genin Tel.: +33 4 3724 8615 Indirizzo e-mail: christelle.genin@solvay.com
LATAM/NAM	Nome: Flavio Macias Tel.: +55 11 99979 0901 Indirizzo e-mail: flavio.macias@solvay.com

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Appendice 4 Responsabili locali delle segnalazioni

Trova i funzionari locali nominati per la denuncia delle irregolarità [qui](#).

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Appendice 5 Canali di segnalazione esterna

Paese UE	Canali di segnalazione esterni
<p>Belgio</p>	<p>Il Coordinatore Federale è designato dal legislatore belga con rapporti di coordinamento introdotti tramite canali esterni. Ha il compito di ricevere le segnalazioni esterne, verificarne l'ammissibilità e trasmetterle all'autorità competente per le indagini, che saranno diverse a seconda dell'oggetto della segnalazione. In casi eccezionali, il Coordinatore Federale può anche condurre l'indagine in modo approfondito. I recapiti del Coordinatore Federale sono i seguenti:</p> <p>Indirizzo: Leuvenseweg 48 bus 6, 1000 Bruxelles Segnalazioni online: https://www.federaalombudsman.be/en/disclosure-reporting-form Email: integrity@federalombudsman.be Telefono: 02 289 27 04</p> <p>La segnalazione può essere inviata anche direttamente alle seguenti autorità:</p> <p>1° il Servizio pubblico federale per l'Economia, le PMI, i lavoratori autonomi e l'energia; 2° il Servizio pubblico federale per le Finanze; 3° il Servizio pubblico federale per la sanità pubblica, la sicurezza della filiera alimentare e l'ambiente; 4° il Servizio pubblico federale per la mobilità e i trasporti; 5° il Servizio pubblico federale per l'occupazione, il lavoro e il dialogo sociale; 6° il Servizio pubblico federale per la programmazione dell'integrazione sociale, della lotta contro la povertà, dell'economia sociale e della politica metropolitana 7° l'Agenzia Federale per il controllo nucleare; 8° l'Agenzia federale per i medicinali e i prodotti sanitari; 9° l'Agenzia Federale per la sicurezza della filiera alimentare; 10° l'Autorità belga garante della concorrenza; 11° il Garante per la protezione dei dati personali; 12° l'Autorità per i Servizi e i Mercati Finanziari; 13° la Banca nazionale del Belgio; 14° il Collegio di vigilanza degli audit; 15° le autorità indicate nell'articolo 85 della legge del 18 settembre 2017 sulla prevenzione del riciclaggio di denaro e del finanziamento del terrorismo e sulla limitazione dell'uso del contante 16° il Comitato nazionale per la sicurezza dell'approvvigionamento e della distribuzione dell'acqua potabile; 17° l'Istituto Belga per i servizi postali e le telecomunicazioni; 18° Istituto Nazionale per l'assicurazione sanitaria e d'invalidità; 19° Istituto Nazionale per la previdenza sociale dei lavoratori autonomi; 20° il servizio nazionale per l'impiego; 21° l'Ufficio nazionale della previdenza sociale; 22° il Servizio di intelligence e investigazioni sociali; 23° il servizio autonomo di coordinamento antifrode (CAF); 24° l'Ispettorato Marittimo.</p>
<p>Bulgaria</p>	<p>In virtù della legge bulgara sulla protezione degli informatori, le segnalazioni possono anche essere trasmesse tramite (1) il canale di segnalazione interno di Solvay o (2) il canale di segnalazione esterno alla Commissione per la protezione dei dati personali ("CPDP"), o entrambi. In considerazione della possibilità di prevenire rapidamente una violazione o di porre rimedio alle conseguenze di tale violazione, la segnalazione va inoltrata in via prioritaria attraverso un canale di segnalazione interno, a meno che non sussista il rischio che l'autore della segnalazione subisca azioni discriminatorie di ritorsione o che non vengano adottate misure efficaci per verificare la segnalazione e porre rimedio alla violazione.</p> <p>La segnalazione può essere presentata al CPDP in uno dei seguenti modi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ per iscritto:

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

	<ul style="list-style-type: none">- tramite e-mail a Whistleblowing@cpdp.bg- tramite posta ordinaria a: Sofia 1592, 2 Prof. Tsvetan Lazarov Blvd. <p>▪ a voce:</p> <ul style="list-style-type: none">- in loco presso il CPDP all'indirizzo: Sofia 1592, 2 Prof. Tsvetan Lazarov Blvd.. <p>Le informazioni sulle segnalazioni esterne sono disponibili anche in bulgaro sul sito web del CPDP: https://www.cdpd.bg/?p=sub_rubric&aid=285.</p>
--	--

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

<p>Francia</p>	<p>È possibile scegliere di effettuare una segnalazione esterna sia dopo aver effettuato una segnalazione interna sia direttamente a una delle seguenti autorità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ il Défenseur des droits, che si occuperà della segnalazione se rientra nella sua competenza (in particolare discriminazione), o che la trasmetterà all'autorità o alle autorità più idonee in materia. <ul style="list-style-type: none"> - Per posta: Défenseur des droits, Libre réponse 71120, 75342 Paris Cedex 07 - Via e-mail utilizzando l'apposito modulo: Choix du/des motif(s) (defenseurdesdroits.fr) ▪ le autorità giudiziarie, in particolare scrivendo al Pubblico Ministero; ▪ un'istituzione, un ente, un ufficio o un'agenzia dell'Unione Europea competente a raccogliere informazioni sulle violazioni rientranti nell'ambito di applicazione della Direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2019; ▪ una delle autorità elencate nell'appendice del decreto 2022-1284 del 3 ottobre 2022, in particolare, in un contesto professionale: <ul style="list-style-type: none"> - la DGT (Direction Générale du travail) per i rapporti di lavoro individuali e collettivi e le condizioni di lavoro: <ul style="list-style-type: none"> - Per posta: Direction générale du travail, Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion, 39-43 quai André Citroën, 75015 Parigi, Francia - Per e-mail: alerte-travail@travail.gouv.fr - DGEFP (Délégation générale à l'emploi et à la training professionnelle) sull'occupazione e la formazione: <ul style="list-style-type: none"> - Per posta: Ministère du Travail, du Plein-emploi et de l'Insertion, Délégation générale à l'emploi et à la formation professionnelle (DGEFP), Pôle juridique, 14 avenue Duquesne, 75350 PARIGI SP 07 - Per via elettronica utilizzando il servizio telematico proposto: Dispositif de recueil des signalements externes dans le champ de l'emploi et de la formation professionnelle MINISTERE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L' INSERTION - Cnil in materia di tutela della privacy e dei dati personali: <ul style="list-style-type: none"> - per posta: 3 place de Fontenoy, TSA 80715, 75334 PARIGI CEDEX 07 - per via elettronica utilizzando il servizio telematico proposto (Adresser une plainte à la CNIL CNIL) - per telefono: 01 53 73 22 22
<p>Germania</p>	<p>In Germania esistono tre diverse autorità alle quali è possibile effettuare una segnalazione ai sensi della legge tedesca sugli informatori (Hinweisgeberschutzgesetz). Ciascuna autorità è responsabile delle segnalazioni provenienti da determinati settori. Ciascuna autorità ha predisposto un proprio sistema di segnalazione delle irregolarità, accessibile e utilizzabile online. In ciascun sistema la</p>

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

segnalazione può essere effettuata specificando i propri dati o in forma anonima. Le segnalazioni possono essere inviate anche per posta, telefono o di persona. I recapiti sono riportati di seguito:

I. Segnalazione all'ufficio federale di giustizia (BfJ)

L'ufficio federale di giustizia è competente per le notifiche ai sensi dell'art. 20, sottoarticolo 4 HinSchG.

1) Attraverso il sistema di segnalazione elettronica

Il sistema di segnalazione delle irregolarità dell'ufficio federale di giustizia (BfJ) è raggiungibile tramite il link:

https://www.bundesjustizamt.de/DE/Meldestelle/Bundes/Meldestelle/Bundes_node.html

2) Per posta (in tedesco o inglese):

Bundesamt für Justiz

Externe Meldestelle des Bundes

53094 Bonn

3) Per telefono (in tedesco o inglese):

Il canale di segnalazione esterno accetta le segnalazioni telefonicamente dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 15:00 e il venerdì dalle 9:00 alle 13:00.

0228 99 410-6644

4) Presentandosi di persona (in tedesco o inglese):

Il canale di segnalazione esterno accetta anche le segnalazioni di persona. Si prega di fissare un appuntamento per iscritto o telefonicamente (dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 15:00 e il venerdì dalle 9:00 alle 13:00).

II. Segnalazione all'autorità federale di vigilanza finanziaria (BaFin)

Le segnalazioni possono essere presentate alla BaFin ai sensi dell'art. 21 (1) HinSchG.

1) Attraverso il sistema di segnalazione elettronica

Il sistema di segnalazione delle irregolarità dell'autorità federale di vigilanza finanziaria (BaFin) è raggiungibile tramite il link:

<https://www.bkms-system.net/bkwebanon/report/clientInfo?cin=2BaF6&c=-1&language=eng>

2) Per posta (in tedesco o inglese)

Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

	<p>Hinweisgeberstelle</p> <p>Graurheindorfer Straße 108</p> <p>53117 Bonn</p> <p>3) Per telefono (in tedesco o inglese)</p> <p>Il canale di segnalazione delle irregolarità di BaFin accetta le segnalazioni telefoniche dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 15:00 e il venerdì dalle 9:00 alle 13:00.</p> <p>0228 / 4108 - 2355</p> <p>4) Di persona (in tedesco o inglese)</p> <p>Il canale di segnalazione delle irregolarità accetta anche segnalazioni effettuate di persona. Si prega di fissare un appuntamento telefonico (dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 15.00 e venerdì dalle 9.00 alle 13.00).</p> <p>III. Segnalazione all'ufficio federale dei cartelli tra imprese (Bundeskartellamt)</p> <p>La competenza dell'ufficio federale dei cartelli tra imprese risulta dall'art. 22HinSchG.</p> <p>1) Attraverso il sistema elettronico di segnalazione</p> <p>Il sistema di segnalazione delle irregolarità dell'ufficio federale dei cartelli tra imprese è raggiungibile al link:</p> <p>https://www.bkms-system.net/bkwebanon/report/channels?id=bkarta&language=ger</p> <p>2) Per posta (in tedesco o inglese)</p> <p>Bundeskartellamt</p> <p>- Externe Meldestelle -</p> <p>Kaiser-Friedrich-Str. 16,</p> <p>53113 Bonn</p> <p>3) Per telefono (in tedesco o inglese)</p> <p>L'ufficio relazioni esterne del Bundeskartellamt è raggiungibile telefonicamente nei seguenti orari:</p> <p>Dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 15:00</p> <p>Venerdì dalle 9:00 alle 14:00</p> <p>0228 / 9499 5980.</p> <p>4) Per e-mail (in tedesco o inglese)</p>
--	--

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

	E-mail: Externe-Meldestelle@bundeskartellamt.bund.de
Italia	<p>È possibile effettuare una segnalazione anche attraverso il canale istituito dall'ANAC ("Autorità Nazionale Anticorruzione", https://www.anticorruzione.it/-/whistleblowing), se, al momento della segnalazione, ricorre una delle seguenti condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • è già stata effettuata una segnalazione a Solvay ai sensi del regolamento relativo alle segnalazioni ed è caduta nel vuoto; • sussistono ragionevoli motivi per ritenere che un'eventuale segnalazione ai sensi del regolamento non verrebbe seguita in modo efficace o potrebbe comportare il rischio di ritorsioni; <p>sussistono ragionevoli motivi per ritenere che la violazione segnalata possa costituire un pericolo imminente o evidente per l'interesse pubblico.</p>
Polonia	Un segnalatore/informatore ha il diritto di fornire informazioni sulla violazione della legge alle autorità pubbliche competenti.
Portogallo	<p>La legge portoghese stabilisce che almeno i seguenti organismi debbano disporre di un canale di segnalazione esterna:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) La Procura della Repubblica; b) La polizia giudiziaria; c) La Banca del Portogallo; d) Eventuali altre autorità amministrative indipendenti; e) Istituti pubblici; f) Servizi ispettivi generali e organismi analoghi e altri servizi centrali dell'amministrazione diretta dello Stato dotati di autonomia amministrativa; g) Enti locali e h) Associazioni pubbliche.
Spagna	<p>Nessuna clausola di questo regolamento esclude il ricorso a qualsiasi autorità competente senza aver prima seguito il processo interno indicato nel presente regolamento. L'identità dell'autorità competente varia a seconda della giurisdizione.</p> <p>In Spagna si tratta dell'Autorità Indipendente per la Protezione degli informatori (in spagnolo, Autoridad Independiente de Protección del Informante, AAI). Una volta istituita l'AAI, qualsiasi persona fisica può segnalare eventuali azioni o omissioni rientranti nell'ambito di applicazione della legge 2/2023 del 20 febbraio, direttamente o previa notifica a Solvay attraverso il canale di segnalazione.</p>

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

<p>Paesi Bassi</p>	<p>È preferibile segnalare prima i sospetti di illeciti alla propria organizzazione. Solvay avrà quindi l'opportunità di affrontare immediatamente la segnalazione stessa, porre fine a qualsiasi illecito il più rapidamente possibile e adottare misure per prevenire futuri illeciti. Tuttavia, la prima segnalazione interna non è obbligatoria. Se, per qualsiasi motivo, si preferisce rivolgersi direttamente a un canale di segnalazione esterno, è comunque possibile farlo. È possibile segnalare a un'autorità competente in merito all'oggetto del sospetto di illecito, come un ispettorato o un supervisore. Se si sceglie di effettuare direttamente una segnalazione esterna, si avrà diritto alla (stessa) protezione prevista per una segnalazione interna.</p> <p>Per segnalare all'esterno un sospetto di illecito è possibile contattare le seguenti autorità competenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Casa degli informatori (in olandese: <i>Huis voor klokkenluiders</i> (HvK): Ik vermoed een misstand Huisvoorklokkenluiders; - Autorità per i consumatori e i mercati (in olandese: <i>Autoriteit Consument en Markt</i> (ACM): Bescherming klokkenluiders ACM.nl; - Autorità per i mercati finanziari (in olandese: <i>Autoriteit Financiële Markten</i> (AFM): Bescherming klokkenluiders (afm.nl); - Banca centrale olandese (in olandese: <i>de Nederlandsche Bank NV</i> (DNB): Contact en veelgestelde vragen (dnb.nl); - Ispettorato per la salute e la gioventù (in olandese: <i>Inspectie gezondheidszorg en jeugd</i> (IGJ): Melden over uw werkgever (klokkenluidersmelding) Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (igj.nl); - Autorità sanitaria olandese (in olandese: <i>Nederlandse Zorgautoriteit</i> (NZa): Meldpunt misstanden bij zorgaanbieders of zorgverzekeraars (klokkenluiders) Contacto Nederlandse Zorgautoriteit (nza.nl); - Autorità per la sicurezza nucleare e la protezione dalle radiazioni (in olandese: <i>Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming</i> (ANVS): Overtreding of misstand melden Autoriteit NVS; - Autorità olandese per la protezione dei dati (in olandese: <i>Autoriteit persoonsgegevens</i> (AP): Autoriteit Persoonsgegevens; - Ispettorato per l'ambiente umano e i trasporti (in olandese: <i>de Inspectie Leefomgeving en Transport</i> (ILT): Home Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) (ilent.nl); - Autorità olandese del lavoro (in olandese: <i>Nederlandse Arbeidsinspectie</i> (NLA): Home Nederlandse Arbeidsinspectie (nlarbeidsinspectie.nl); - Autorità olandese per la sicurezza dei prodotti alimentari e di consumo (in olandese: <i>Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit</i> (NVWA): Home NVWA). <p>Le autorità di cui sopra hanno tutte la propria area di competenza per indagare su una segnalazione di sospetto illecito. Se nessuna autorità specifica è competente nella materia del sospetto illecito, l'<i>Huis voor klokkenluiders</i> è autorizzata a indagare sulla segnalazione.</p>
---------------------------	---

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Appendice 6 Avvertenza sulla privacy e Informativa sulla privacy

Informazioni generali per i dipendenti Solvay

Trovalo [qui](#).

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Informativa sulla privacy

Introduzione

Solvay apprezza l'interesse nei confronti dei suoi prodotti e servizi e le visite ai nostri siti web. Il Gruppo Solvay ("noi") è fortemente impegnato a tutelare la privacy dei visitatori dei suoi siti Web e desidera che si sentano a loro agio durante la visita. La protezione della privacy e il trattamento dei dati personali è una questione importante, alla quale prestiamo particolare attenzione durante i nostri processi aziendali. Faremo tutto il possibile per garantire che i dati forniti rimangano confidenziali e che vengano utilizzati solo per gli scopi qui indicati. I dati personali che raccogliamo vengono trattati secondo le disposizioni legali valide per i paesi in cui vengono gestiti i siti web. Inoltre, la presente informativa sulla privacy comprende anche il trattamento dei dati dei clienti e dei partner applicabile a tutta l'azienda per Solvay. Il sito web di Solvay può tuttavia includere collegamenti ad altri siti web non coperti dalla presente informativa sulla privacy. Da parte nostra, ci impegniamo a garantire il rispetto della privacy e dei dati personali.

La presente informativa sulla privacy (di seguito "Informativa") descrive i dati personali raccolti, generati ed elaborati quando si utilizzano i siti Web di Solvay (di seguito denominati "siti Web"). Alcuni esempi di tali siti Web potrebbero essere il sito Web aziendale solvay.com o quelli locali solvay.fr e solvay.de. La presente Informativa descrive i tipi di dati personali raccolti durante l'uso dei nostri siti Web e il modo in cui i dati personali vengono utilizzati, condivisi e protetti. Spiega inoltre le possibili scelte inerenti i dati personali e come contattarci in caso di domande, richieste o reclami.

Chi è responsabile del trattamento dei dati personali?

L'entità Solvay principalmente responsabile del trattamento dei dati personali raccolti sui siti Web è Solvay SA.

Solvay SA può condividere la richiesta con le affiliate Solvay del Gruppo Solvay, che rispetteranno i principi descritti nella presente Informativa e comunicheranno la loro identità a tempo debito.

Quali informazioni raccogliamo e quando?

Chiediamo alcuni dati personali per fornire i prodotti o i servizi richiesti. Ad esempio, in caso di rinnovo di un ordine, richiesta di informazioni, creazione di un account, iscrizione alle nostre newsletter o interazione con i nostri siti web. I dati personali includono:

- Recapiti, inclusi nome, cognome, indirizzo e-mail, organizzazione, ruolo, numero di telefono e indirizzo fisico;
- Informazioni di accesso e account (se presenti);
- Altri dati personali necessari;

L'utente è responsabile di garantire che i dati personali forniti siano veritieri, corretti, non ambigui e aggiornati.

Durante le interazioni con i nostri siti Web, i dati vengono automaticamente raccolti e condivisi con Solvay dalle piattaforme tecnologiche che forniscono l'esperienza di navigazione. Ad esempio, il

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

browser web o il dispositivo mobile potrebbe condividere determinati dati con Solvay durante le interazioni con i siti web di Solvay. Maggiori informazioni su queste pratiche sono incluse nell'[Informativa sui cookie](#). Questi dati includono:

- ID dispositivo, accesso alla rete, sistema operativo;
- cookie, indirizzi IP, intestazioni di riferimento, dati che identificano il browser Web e la versione, nonché web beacon e tag.

Per quale motivo e in che modo vengono trattati i dati personali?

Utilizziamo i dati personali raccolti nei seguenti modi:

- Per fornire le funzionalità dei siti Web richiesti

Quando vengono utilizzati i nostri siti Web, i dati raccolti vengono usati per fornire il prodotto o il servizio selezionato. Ad esempio, quando si effettua una query su Solvay.com, le informazioni di contatto fornite vengono usate per comunicare in merito alla richiesta. Il trattamento dei dati personali sarà basato sul nostro legittimo interesse a inviare comunicazioni o sulla necessità di adottare misure su richiesta prima e al momento della conclusione di un contratto, a seconda dei casi.

È comunque possibile annullare l'iscrizione in qualsiasi momento a propria discrezione facendo clic sul collegamento per l'annullamento dell'iscrizione presente in ciascuna comunicazione di marketing ricevuta da noi.

In molti casi, per utilizzare particolari funzionalità all'interno dei nostri siti web, potrebbe essere necessario fornire a Solvay dati aggiuntivi o un consenso aggiuntivo per utilizzare dati particolari in un determinato modo. Non saremo in grado di fornire queste funzionalità senza l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

- Per trasmettere informazioni sui nostri prodotti, servizi, eventi e per altri scopi promozionali

Quando viene creato un account utente Solvay, potremmo utilizzare le informazioni fornite nonché informazioni provenienti da altre fonti Solvay, come l'utilizzo dei siti Web Solvay, le visite e la partecipazione agli eventi Solvay (possibilmente tramite altre affiliate Solvay) per inviare comunicazioni personalizzate su prodotti e servizi di potenziale interesse. Il trattamento dei dati personali sarà basato sul consenso all'uso di cookie comportamentali e pubblicitari e sul nostro legittimo interesse a inviare comunicazioni. Sarà comunque possibile annullare l'iscrizione in qualsiasi momento a propria discrezione facendo clic sul collegamento per l'annullamento dell'iscrizione presente in ciascuna comunicazione di marketing ricevuta da noi.

- Per gestire, migliorare e mantenere la nostra attività, i nostri prodotti e i nostri servizi

Potremmo utilizzare i dati forniti per gestire la nostra attività. Ad esempio, quando si rinnova un ordine, potremmo utilizzare tali informazioni per contabilità, audit e altre funzioni interne. Come altro esempio, quando ci si candida per una posizione in Solvay, potremmo utilizzare i dati per le statistiche sulle risorse umane. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sulla base del nostro legittimo interesse a gestire e migliorare la nostra attività, i nostri prodotti e i nostri servizi.

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

- Per scopi generali di ricerca e analisi

Utilizziamo i dati sugli spostamenti dei nostri visitatori nei nostri siti Web e servizi per comprendere il comportamento degli utenti e le loro preferenze. Ad esempio, potremmo utilizzare informazioni sulle modalità con cui i visitatori di solvay.com cercano e trovano prodotti. Lo facciamo per capire meglio qual è il modo migliore per organizzare i prodotti e mostrare le nostre offerte. Il trattamento dei dati personali si basa sull'autorizzazione all'uso dei cookie comportamentali, nonché sul nostro legittimo interesse ad analizzare l'uso del nostro sito Web in cui viene utilizzata la tecnologia priva di cookie.

- Altri scopi

Potremo anche utilizzare i dati personali in altri modi: forniremo un avviso specifico al momento della raccolta e richiederemo l'autorizzazione, laddove necessario.

A chi comunichiamo i dati personali?

Potremo condividere i dati personali con le affiliate Solvay per gli scopi sopra indicati in conformità con le informazioni fornite al momento della raccolta dei dati personali.

Anche i fornitori di servizi esterni possono occuparsi del trattamento dei dati personali per conto di Solvay. Ad esempio, per elaborare domande di lavoro, per spedizioni e consegne, per gestire i nostri dati, distribuire e-mail, per ricerche e analisi, per gestire le relazioni con i clienti, per gestire promozioni di marchi e prodotti nonché per amministrare determinati servizi e funzionalità.

Come proteggiamo e gestiamo i dati personali?

Noi di Solvay prendiamo sul serio la sicurezza dei dati. L'organizzazione ha messo in atto policy e controlli interni per garantire che i dati non vengano persi, distrutti accidentalmente, utilizzati in modo improprio o divulgati e non siano accessibili se non dai propri dipendenti nello svolgimento delle loro funzioni. Leggere la [policy di protezione dei dati di Solvay](#) per maggiori dettagli su come Solvay gestisce generalmente i dati personali. L'accesso ai database o ai sistemi che contengono dati personali è limitato agli utenti autorizzati.

Adottiamo misure adeguate per mantenere la riservatezza dei dati personali. Utilizziamo vari metodi per garantire la sicurezza dei dati e per impedire a terzi di visualizzarli, come la crittografia Secure Socket Layer (SSL) e i firewall.

Laddove incarichiamo terzi di trattare i dati personali, lo fanno sulla base di istruzioni scritte. Sono tenuti alla riservatezza e sono obbligati ad attuare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei dati al fine di svolgere le rispettive missioni.

Potremmo divulgare i dati a terzi: (1) per ottemperare alla legge che lo richiede; (2) per tutelare la sicurezza personale del pubblico e degli utenti; (3) per proteggere la sicurezza nazionale; (4) per far valere i nostri diritti in contenziosi o indagini; (5) per prevenire un crimine.

Trasferimenti internazionali di dati

I dati personali che raccogliamo o generiamo nel contesto dei nostri siti web saranno essenzialmente archiviati nell'UE. Tuttavia, alcuni dei destinatari dei dati con cui Solvay condivide i dati personali potrebbero trovarsi in paesi diversi da quello in cui i dati personali sono stati originariamente raccolti.

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Le leggi di tali paesi potrebbero non garantire lo stesso livello di protezione dei dati rispetto al paese in cui i dati sono stati inizialmente forniti. Tuttavia, quando trasferiamo i dati personali a destinatari in altri paesi, inclusi gli Stati Uniti, li proteggeremo ai sensi della presente informativa e in conformità con le leggi applicabili.

Per gli utenti nello Spazio Economico Europeo ("SEE") o in Svizzera, adottiamo misure per rispettare i requisiti legali applicabili e garantire un'adeguata protezione per il trasferimento di dati personali a destinatari in paesi al di fuori del SEE o della Svizzera, ad esempio attraverso accordi di trasferimento dei dati basati sulle clausole modello della Commissione Europea.

Conservazione dei dati

Conserviamo i dati personali per il tempo necessario a soddisfare gli scopi per i quali li raccogliamo, salvo diversamente richiesto dalla legge. A seconda dello scopo, il periodo di conservazione dei dati personali può variare. Per fornire le funzionalità dei siti Web richiesti, potremmo conservare i dati personali per il tempo necessario a fornire il servizio richiesto, senza superare i termini di prescrizione applicabili. Conserveremo i dati personali fino alla revoca del consenso o per una durata massima di tre anni dopo il nostro ultimo contatto o la fine del nostro contratto allo scopo di comunicare informazioni sui nostri prodotti, servizi ed eventi e per altri scopi promozionali. I dati personali utilizzati per gestire, migliorare e mantenere la nostra attività, i nostri prodotti e i nostri servizi possono essere conservati per tutta la durata della fornitura dei prodotti o dei servizi e per un periodo non superiore ai termini di prescrizione applicabili. Conserveremo i dati personali per non più di tre anni a partire dalla data della loro raccolta per finalità generali di ricerca e analisi.

È consentito accedere, modificare o cancellare i dati personali?

L'utente ha il diritto di accedere, modificare, cancellare, richiedere la limitazione o opporsi al trattamento dei dati personali o richiedere la portabilità dei dati personali forniti, senza alcun aggravio e in qualsiasi momento, e di richiedere la cancellazione dei dati personali per proprio conto. Laddove la raccolta e il trattamento dei dati personali si basano sul consenso, l'utente ha il diritto di revocare l'autorizzazione all'uso dei suoi dati personali.

Ha inoltre il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo competente.

Decliniamo qualunque responsabilità per terze parti che abbiano avuto accesso ai dati da qualsiasi altra fonte diversa dal nostro database, anche se non cancellano i dati dai loro database.

Non garantiamo che i nostri servizi saranno disponibili continuamente. In caso di interruzione del servizio, non siamo responsabili dell'eventuale perdita dei dati personali.

Ci riserviamo il diritto di cancellare i dati senza l'autorizzazione dell'utente e non siamo responsabili dell'eventuale perdita o soppressione dei dati personali.

Per annullare la ricezione delle comunicazioni di Solvay, fare clic su "Annulla iscrizione" nella parte inferiore di una delle nostre e-mail.

È possibile contattarci per esercitare i propri diritti ai recapiti indicati nel paragrafo "Domande e feedback" di seguito o inviando un'e-mail a privacy@solvay.com.

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

Programma di marketing tramite e-mail

Solvay utilizza Pardot, la piattaforma di automazione del marketing fornita da Salesforce.com Inc., che valuta le attività dei visitatori e dei potenziali clienti sulle pagine di destinazione e sul sito Web impostando cookie pubblicitari sui loro browser. Quando l'utente autorizza l'adesione al nostro programma di marketing, Pardot aggiunge i suoi dati al profilo utente, in base alle preferenze e ai gusti manifestati durante la navigazione nei nostri siti Web, la lettura di e-mail e il download di materiale didattico. In questo modo riusciamo a supportare al meglio il processo di selezione del prodotto.

Pardot tiene traccia delle attività dei visitatori e dei potenziali clienti su solvay.com e sulle pagine di destinazione Pardot impostando i cookie sul browser previa autorizzazione dell'utente. I cookie sono impostati per ricordare le preferenze (come i valori dei campi del modulo) quando si torna sul nostro sito. Pardot imposta inoltre un cookie per gli utenti registrati per mantenere la sessione e ricordare i filtri della tabella. [Per ulteriori informazioni](#) relative ai cookie, consultare la nostra [Informativa sui cookie](#).

È possibile annullare l'iscrizione a questo programma di marketing in qualsiasi momento visitando [questa pagina di cancellazione](#) e inviando il proprio indirizzo email.

Utilizzo dei siti Web Solvay con terzi

I nostri siti Web consentono di interagire con un'ampia varietà di altri prodotti e servizi digitali. Ad esempio, i nostri siti Web possono integrarsi con piattaforme di terzi per migliorare l'esperienza digitale complessiva. I diritti alla privacy su piattaforme di terzi saranno regolati dalle rispettive policy.

Le policy di tali piattaforme regolano i dati che risiedono lì.

I nostri siti Web possono fornire collegamenti ad altri siti Web e app (di terze parti) per praticità o a fini informativi. I siti e le app collegate dispongono delle proprie informative o policy sulla privacy, che invitiamo vivamente a consultare. Nella misura in cui eventuali siti Web o app collegate non siano di nostra proprietà o controllati da noi, non siamo responsabili del loro contenuto, di qualsiasi utilizzo dei siti Web o delle procedure inerenti la privacy dei siti Web.

Minori

Solvay non raccoglie consapevolmente dati personali di minori senza insistere affinché richiedano il previo consenso dei genitori, se richiesto dalla legge applicabile.

Modifiche all'Informativa sulla privacy di Solvay

La legge applicabile e le nostre procedure cambiano nel corso del tempo. Se decideremo di aggiornare l'Informativa sulla privacy, pubblicheremo la versione più recente sui nostri siti web. Invitiamo vivamente a leggere la nostra Informativa sulla privacy e a verificare regolarmente eventuali modifiche.

Domande e feedback

In caso di domande, osservazioni o suggerimenti sulla presente informativa sulla privacy e sulle pratiche dei nostri siti Web, contattare l'Ufficio per la protezione dei dati e la privacy di Solvay che

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE SEGNALAZIONI

rimanderà, se applicabile in base ai requisiti legali locali, al responsabile della protezione dei dati nel paese dell'utente. A tal fine, inviare un'e-mail a privacy@solvay.com.